



# കേരള ഗസറ്റ് KERALA GAZETTE

ആധികാരികമായി പ്രസിദ്ധപ്പെടുത്തുന്നത്  
PUBLISHED BY AUTHORITY

വാല്യം 7 Vol. VII	തിരുവനന്തപുരം, ചൊവ്വ Thiruvananthapuram, Tuesday	2018 ജൂലൈ 17 17th July 2018	നമ്പർ No.	29
		1193 കർക്കടകം 1 1st Karkadakam 1193 1940 ആഷാഢം 26 26th Ashadha 1940		

## PART III Forest Department

### തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ

#### ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡി-6060/2010. 2018 ജൂൺ 22.

കേരള വനം വകുപ്പിലെ തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷനിലെ കുളത്തുപ്പുഴ റെയിഞ്ചിലും പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലും പാലോട് റെയിഞ്ചിലും താഴെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രവൃത്തികൾക്ക് പരിചയസമ്പന്നരായ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും 20-7-2018 മുതൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസി നോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, സ്റ്റേറ്റ് ബാങ്ക് ഓഫ് ഇന്ത്യയിൽ നിന്നും എടുത്ത് ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും മുദ്രവച്ച കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.

### പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
(1)	(2)	(3)
1	ഡി/2859/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ഡ്യൂപ്ലക്സ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,10,000	2,750
2	ഡി/2858/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ഗാർഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 2,30,000	5,750
3	ഡി/906/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിലെ ചുള്ളിമാനൂർ ഫ്ലൈയിംഗ് സ്കാഡ് ഓഫീസ് പരിസരത്ത് ഒരു ജീപ്പ് ഷെഡ് പണിയുന്ന ജോലി— 1,17,000	2,950
4	ഡി/3260/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിലെ ചെക്കോണം സെക്ഷൻ ഓഫീസ് കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,75,000	4,375
5	ഡി/3261/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിൽ ഭരതന്നൂർ സെക്ഷൻ ഓഫീസ് കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,80,000	4,500

(1)	(2)	(3)	(1)	(2)	(3)
6	ഡി/3262/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിൽ ഭരതന്നൂർ സെക്ഷൻ ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,61,000	4,025	20	ഡി/3591/2018—കുളത്തുപ്പുഴ റെയിഞ്ചിലെ വേങ്കൊല്ല ശങ്കിലി സെക്ഷനിൽ ബാച്ചിലേഴ്സ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് റോഡ് കോൺക്രീറ്റ് ചെയ്യുന്ന ജോലി— 2,67,000	6,675
7	ഡി/3263/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിലെ പച്ചമല സെക്ഷൻ ആഫീസ് കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,35,000	3,375	21	ഡി/3830/2018—കുളത്തുപ്പുഴ റെയിഞ്ചിലെ വേങ്കൊല്ല ശങ്കിലി സെക്ഷൻ അടുക്കളയിൽ ടൈൽസ് പാകുന്ന ജോലി— 24,000	600
8	ഡി/3166/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ചുളിയാമല സെക്ഷനിൽ ടൈപ്പ്-1 ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,90,000	4,750	22	ഡി/3829/2018—കുളത്തുപ്പുഴ റെയിഞ്ചിൽ വേങ്കൊല്ല ശങ്കിലി സെക്ഷൻ ചെക്ക് പോസ്റ്റ് കെട്ടിടത്തിൽ ടൈൽസ് പാകുന്ന ജോലി— 80,000	2,000
9	ഡി/3162/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ചുളിയാമല സെക്ഷൻ ആഫീസ് കെട്ടിടം പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 2,85,000	7,125	ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില + 12% GST— ക്രമനമ്പർ 1, 3, 12 ഇവയ്ക്ക് 400, ക്രമനമ്പർ 2, 22 ഇവയ്ക്ക് 770, ക്രമനമ്പർ 4-ന് 590, ക്രമനമ്പർ 5-ന് 605, ക്രമനമ്പർ 6-ന് 540, ക്രമനമ്പർ 7-ന് 455, ക്രമനമ്പർ 8, 10, 18 ഇവയ്ക്ക് 640, ക്രമനമ്പർ 9-ന് 960, ക്രമനമ്പർ 11-ന് 510, ക്രമനമ്പർ 13, 14, 16, 17 ഇവയ്ക്ക് 200, ക്രമനമ്പർ 15-ന് 300, ക്രമനമ്പർ 19-ന് 570, ക്രമനമ്പർ 20-ന് 900, ക്രമനമ്പർ 21-ന് 100.		
10	ഡി/3164/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ചുളിയാമല സെക്ഷൻ ആഫീസ് സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,90,000	4,750	ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളുടെ വിലപന—തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ദർഘാസ് പ്രമാണത്തിന്റെ വില നൽകി വാങ്ങാവുന്നതാണ്.		
11	ഡി/3259/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിലെ ഭരതന്നൂർ സെക്ഷനിൽ ബീറ്റ് ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് മൈലമുക്ക് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,52,000	3,800	കരാറുകാരുടെ ക്ലാസ്സ്—എ, ബി & സി. ഡിവിഷൻ—തിരുവനന്തപുരം ഡിവിഷൻ.		
12	ഡി/906(എ)/2018—പാലോട് റെയിഞ്ചിൽ ചുളിയാമല ഫ്ളൈയിംഗ് സ്കാഡ് ആഫീസ് കെട്ടിടം പെയിന്റിംഗും, മെയിന്റനൻസ് പണിയും ചെയ്യുന്ന ജോലി— 1,00,000	2,500	പ്രവർത്തി ചെയ്തു തീർക്കേണ്ട കാലാവധി—കരാർ തീയതി മുതൽ 2 മാസം.		
13	ഡി/3167/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ വിതുര സെക്ഷൻ ഗാർഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പെയിന്റിംഗ് ചെയ്യുന്ന ജോലി— 52,000	1,300	ദർഘാസ് പ്രമാണം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—20-7-2018 മുതൽ 23-7-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ.		
14	ഡി/3165/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ വിതുര സെക്ഷനിൽ ടൈപ്പ്-1 ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 56,000	1,400	ദർഘാസ് പരസ്യം ഗസറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—17-7-2018.		
15	ഡി/3189/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ വിതുര സെക്ഷൻ കല്ലാർ ഇക്കോ ടൂറിസം ടിക്കറ്റ് കൗണ്ടറും ചുറ്റുമതിലും പെയിന്റിംഗ് ചെയ്യുന്ന ജോലി— 82,000	2,050	ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കാവുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-7-2018, വൈകുന്നേരം 5 മണി.		
16	ഡി/3163/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ വിതുര സെക്ഷനിൽ സെക്ഷൻ ഫോറസ്റ്റ് ആഫീസ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 47,000	1,175	ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—24-7-2018 പകൽ 11 മണി.		
17	ഡി/2861/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ റെയിഞ്ച് ആഫീസർ ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 51,000	1,275	ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, EMD ഒഴിവാക്കുന്നതിനുള്ള സർട്ടിഫിക്കറ്റ് (ഉണ്ടെങ്കിൽ) എന്നിവ ടെൻഡറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്.		
18	ഡി/3804/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ആര്യനാട് പാലോട് സെക്ഷനിൽ ഗാർഡ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കിപണിയുന്ന ജോലി— 1,90,000	4,750	ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെയോ അവരുടെ പ്രതിനിധിയുടെയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന ദിവസം അവധിയായി സർക്കാർ പ്രഖ്യാപിക്കുകയാണെങ്കിൽ അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.		
19	ഡി/3805/2018—പരുത്തിപ്പള്ളി റെയിഞ്ചിലെ ആര്യനാട് പാലോട് സെക്ഷനിൽ ഫോറസ്റ്റ് ക്വാർട്ടേഴ്സ് പുതുക്കി പണിയുന്ന ജോലി— 1,70,000	4,250	ദർഘാസ് സംബന്ധമായി പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും.		
			ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തിരുവനന്തപുരം.	ഡി. രതീഷ്, ഐ. എഫ്. എസ്., ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ (കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).	

**ടിബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, തിരുവനന്തപുരം**ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ3-1027/2018.

2018 ജൂൺ 25.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി താഴെ വിവരിക്കുന്ന ജോലികൾ കരാറടുത്ത് ചെയ്തുതീർക്കുന്നതിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കരാറുകാരിൽനിന്നും ഓരോ ജോലിക്കും പ്രത്യേകം പ്രത്യേകമായി മത്സരബാധമുള്ള സീൽ ചെയ്ത ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ജോലിയുടെ വിവരവും ഏകദേശ അടങ്കൽ തുകയും— തെരുവയിൽ ഒരു ഷെഡ് നിർമ്മിച്ച് സീലിംഗ് വെർജർ ബോർഡ് സ്ഥാപിക്കുന്ന ജോലി—` 81,000.

നിരതദ്രവ്യം—` 2,025.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 170 + GST (18%).

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—23-7-2018, 3 മണി വരെ.

കാലാവധി—സെറ്റ് കൈമാറിയ തീയതി മുതൽ 45 ദിവസം.

ദർഘാസ് ഫോറങ്ങളും ജോലികളെ സംബന്ധിച്ച വിവരങ്ങളും ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയും ചരക്ക് സേവന നികുതിയും അടച്ച് അപേക്ഷിക്കുന്നവർക്ക് ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 23-7-2018, 1 മണി വരെ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ അനേദിവസം പകൽ 3 മണി വരെ ഈ ഓഫീസിൽ സ്വീകരിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കിക്കൊടുക്കുന്നതല്ല. ടി ദിവസം ഒരു പൊതു അവധിയായി വരുന്നപക്ഷം അടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം ടി സ്ഥലത്തും സമയത്തും വച്ച് ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതും തുറക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 23-7-2018 പകൽ 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥനോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ടെണ്ടറുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറങ്ങൾ കൈമാറ്റം ചെയ്യുവാൻ പാടുള്ളതല്ല.

തിരുവനന്തപുരം ടിബർ സെയിൽസ് ഡിവിഷന്റെ പേരിൽ പണയപ്പെടുത്തിയതും ദേശീയ/ഔദ്യോഗിക ബാങ്കിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്നതുമായ നിശ്ചിത തുകയ്ക്കുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതായിരിക്കും. ഏതെങ്കിലും ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും. വനം വകുപ്പിലും പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിലും നിലവിലുള്ളതും കാലാ കാലങ്ങളിൽ പുറപ്പെടുവിക്കുന്നതുമായ കരാർ വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ജോലിക്കും ബാധകമായിരിക്കും. കരാറുകാരൻ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. പ്രാഥമിക ഉടമ്പടി ഇല്ലാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ ടി ജോലികളുടെ/ഏതെങ്കിലും ജോലിയുടെ ദർഘാസ് നടക്കാതെയിരുന്നാൽ ടി ജോലികളുടെ/ജോലിയുടെ ദർഘാസ് വീണ്ടും 30-7-2018-ന് മുൻനിശ്ചയിച്ചതുപോലെ നടത്തുന്നതും ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.

No. A3-1027/2018.

25th June 2018.

Separate sealed competitive tenders superscribing the name of work is invited by the undersigned for and on behalf of the Governor of Kerala from registered eligible contractors for the following work.

Name of work with approximate PAC—Construction of a shed and providing ceiling verger board at Government Timber Depot, Thenmala during 2018-19—` 81,000.

EMD—` 2,025.

Cost of tender form—` 170 + GST (18%).

Last date and time of receipt of tender form—23-7-2018, 3 p.m.

Tender forms and other conditions can be obtained from the office of the undersigned on application in writing and on payment of the cost of the tender form and taxes in Cash (not refundable) upto 1 p.m. on 23-7-2018. The filled up tenders will be received in this office upto 3 p.m. on 23-7-2018 and opened by the undersigned or an Officer authorized by him on the same day at 3.30 pm. at the Office of Divisional Forest Officer, Timber Sales Division, Thiruvananthapuram in the presence of the contractors attending on the date. If the due date happens to be a holiday, the next working day will be the due date.

The tender forms are not transferable. The earnest money deposit noted above should be paid along with the tenders in form of Demand Draft (cheque will not be acceptable), pledged in favour of the undersigned payable at any Nationalized Bank/Scheduled Bank. Incomplete tenders and tenders without EMD are liable to be rejected. The undersigned reserves the right to reject any tender without assigning any reasons thereof. All other conditions prevailing in the Kerala PWD and Forest Department and modifications thereof time to time are applicable to this tender also. The tenders not containing the prescribed preliminary agreement in Stamp Paper worth ` 200 will be summarily rejected. If there is no response to any of the works included in this notification, the tender will again be conducted on 30-7-2018 as per the same conditions mentioned above, at the same time and venue.

Timber Sales Division,  
Thiruvananthapuram.

(Sd.)  
Divisional Forest Officer.

## പുനലൂർ ഡിവിഷൻ

### ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ പി. എൽ 2-4574/2016.

2018 ജൂൺ 18.

പുനലൂർ ഡിവിഷനിലെ പത്തനാപുരം റെയിഞ്ചിൽ നിന്നും 2017-18 വർഷത്തിൽ മെസ്സേഴ്സ് എച്ച്.എൻ.എൽ-ന് അനുവദിച്ച 2009 വാഴത്തോപ്പ് ബിറ്റ് II അക്കേഷ്യ മാഞ്ചിയം തോട്ടത്തിൽ നിന്നും ശേഖരിച്ച അക്കേഷ്യ ബട്ടെന്റുകൾ ചുവടെ ചേർത്തിരിക്കുന്ന പ്രകാരം തിരുവനന്തപുരം സംരക്ഷണ വിഭാഗം അഡീഷണൽ പ്രിൻസിപ്പൽ ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ 17-10-2014-ലെ പ്രൊ. (4)-26243/13-ാം നമ്പരായി 4-11-2014-ലെ 43-ാം നമ്പർ കേരള ഗസറ്റ്, വാല്യം 3-ൽ പരസ്യപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പൊതു ദർഘാസ്/ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ഇതര ലേല വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായി പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറോ അദ്ദേഹം അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന മറ്റ് ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഇ-ലേലത്തിലൂടെ വിൽക്കുന്നതാണ്.

താഴെ പറയുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾക്ക് പുറമേ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് വരെ ശേഖരിച്ച് അട്ടിവയ്ക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്ന വ്യക്തികൾ ഇ-ലേലത്തിന് മുമ്പ് അക്കേഷ്യ ബട്ട് എന്റ് തടികൾക്ക് 25,000 നിരതദ്രവ്യം ഇ-പേയ്മെന്റ്/ഇ-ട്രഷറി/ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് മുഖേന ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, പുനലൂരിന് കെട്ടിവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. വിജയിക്കുന്ന ഇ-ലേലക്കാർ ഇ-ലേലത്തുകയുടെ 35% തുക ഇ-ലേല പ്രകാരം കാലാകാലങ്ങളിൽ നിലവിലുള്ള വനവികസന നികുതി, ജി.എസ്.റ്റി., ആദായ നികുതി, മറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട നികുതികൾ എന്നിവ യഥാസമയം അടയ്ക്കേണ്ടതാണ്.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും ഇ-ലേല ഷെഡ്യൂളുകളും [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ഇ-ലേലത്തിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം എസ്.ബി.ഐ.-യുടെ ഇന്റർനെറ്റ് ഓൺലൈൻ ബാങ്കിംഗ് വഴിയോ മറ്റു ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനായി ഇ-ലേലത്തിനൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ സമർപ്പിക്കാൻ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങളും [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ഇ-ലേലപ്രമാണത്തോടൊപ്പം സ്കാൻ ചെയ്ത ബന്ധപ്പെട്ട രേഖകൾ ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാവുന്നതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ഇ-ലേലപ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ഇ-ലേലവുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-യിൽ നിന്നോ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന Help desk-ൽ നിന്നോ ഈ ആഫീസിൽ നിന്നോ ആഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടുന്നുടത്തുന്ന കോർ ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ഇ-ലേലത്തോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാരൻ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദി ആയിരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ അവരുടെ സ്ഥിരമായ മേൽവിലാസവും കയ്യൊപ്പും സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ബന്ധപ്പെട്ട വില്ലേജാഫീസറിൽ നിന്നും വാങ്ങി ഇ-ലേലത്തിന് നിരതദ്രവ്യം കെട്ടിവയ്ക്കുന്ന തോടൊപ്പം ഓൺലൈനായി ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്. നിയമാനുസൃത തിരിച്ചറിയൽ കാർഡോ, സർട്ടിഫിക്കറ്റോ ഇല്ലാത്തവരുടെ ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ യാതൊരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ടി ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ആഗ്രഹിക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഗുണനിലവാരവും അളവും നേരിൽ കണ്ട് ബോധ്യപ്പെട്ടുകൊള്ളേണ്ടതാണ്. ഇ-ലേലത്തിന് ശേഷമുള്ള പരാതികൾ പരിഹരിക്കുന്നതല്ല. ഈ വിജ്ഞാപന തീയതിക്ക് മുമ്പായി ദർഘാസ്/ലേലം സംബന്ധമായി സർക്കാർ ഉത്തരവുകൾ എന്തെങ്കിലും ഉണ്ടായാൽ ആയതും ടി ലേലത്തിന് ബാധകമായിരിക്കും. വിൽപ്പനയ്ക്ക് വച്ചിട്ടുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ ഏതെങ്കിലും സർക്കാർ വകുപ്പുകൾക്ക് ആവശ്യമായി വരുന്നപക്ഷം ആയത് കഴിച്ചുള്ള ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ മാത്രമേ വിൽക്കുകയുള്ളൂ. ടി ലേലത്തിയതിനു മുമ്പായി ഡബിംഗ് ഡിപ്പോകളിൽ ഇറക്കുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ കൂടി ടി ഇ-ലേലത്തിൽ ഉൾപ്പെടുത്തി വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. താഴെ കാണിച്ചിട്ടുള്ള തീയതിയിൽ നടക്കുന്ന ഇ-ലേലത്തിൽ വിറ്റു പോകാത്ത ഉൽപ്പന്നങ്ങളും പുതുതായിവരുന്ന ഉൽപ്പന്നങ്ങളും അടുത്ത പുനർ ലേലത്തിലൂടെ വിൽപ്പന നടത്തുന്നതാണ്.



റെയിഞ്ച്—പത്തനാപുരം

തോട്ടത്തിന്റെ പേര്—കടയ്ക്കാമൺ സെക്ഷനിലെ 2009 വാഴത്തോപ്പ് ബിറ്റ്-II അക്ഷേഷ്യ മാഞ്ചിയം തോട്ടം.

ഉൽപ്പന്നങ്ങൾ അട്ടിവെച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം—കടയ്ക്കാമൺ.

ഉൽപ്പന്നത്തിന്റെ ഇനം—അക്ഷേഷ്യ മാഞ്ചിയം ബട്ട് എന്റ്.

അളവ് (ഉദ്ദേശം)—60 എണ്ണം (3 ലോട്ട്).

ക്യൂ. മീ.—5.361 M<sup>3</sup>.

വിൽപ്പനയ്ക്ക് വെച്ചിട്ടുള്ള ആകെ ലോട്ടുകൾ—3 ലോട്ടുകൾ

നിരതദ്രവ്യം — ` 25,000.

ഇ-ലേല തീയതിയും സമയവും—26-7-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1.30 മണി മുതൽ 3.30 മണിവരെ.

ഇ-ലേല പ്രമാണങ്ങൾ വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതി—17-7-2018.

ഇ-ലേലത്തിൽ ഏറ്റവും കൂടിയ ഉചിതമായ തുക രേഖപ്പെടുത്തുന്ന ലേലക്കാരുടെ പേരിൽ ഇ-ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തുന്നതാണ്.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാനാഗ്രഹിക്കുന്നവർ ബാംഗ്ലൂർ എം.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ ഓൺലൈനിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിരിക്കണം.

ഇ-ലേല നിബന്ധനകൾ എം.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡിന്റെ [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പുനലൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാണ്.

ഫോൺ : ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്, പുനലൂർ — 0475-2222621.

റെയിഞ്ച് ഓഫീസർ, പത്തനാപുരം— 0475-2354848.

No. PL2-4574/2016.

18th June 2018.

It is hereby notified that Acacia buttend collected from 2009 Vazhathoppu Bit-II Acacia Mangium Plantation, Punnala Forest Station of Pathanapuram Range of Punalur Division will be sold through e-Auction shown in below by the Divisional Forest Officer, Punalur or any officer authorized by him, subject to the conditions published in Kerala Gazette No. 43, Vol. III dated 4-11-2014 vide Notification No. Pro.(4) 26243/13 dated 17-10-2014 of the Additional Principal Chief Conservator of Forests (P), Thiruvananthapuram and other conditions prevalent in the Forest Department. Teak timber and poles included in schedule will be sold at the risk and loss of the original bidder, M/s. Travancore Timbers, Mongam, Malappuram. Those who wish to participate have to remit an amount of ` 25,000 for acacia butt end as EMD as e-payment before the e-auction through Divisional Forest Officer, Punalur. Successful bidders will have to remit 35% of the bid amount on the e-auction itself through e-payment. Successful bidders will have to remit the balance value, GST, Forest Development Tax, Income Tax and such other taxes that are prevailing at the time of e-auction within the stipulated time limit.

e-Auction documents and connected records are available in the website: [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). The Earnest Money Deposit should be submitted on e-payment/e-treasury/demand draft/MSTC through the internet online banking of SBI or through NEFT for other banks. For submission of e-auction visit the website: [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). All bids/e-auction documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelope (s) on the [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). Website and e-auction documents submitted manually/through post will not be entertained.

Online e-Auction/bids are to be accompanied with relevant documents. e-Auction/bids received online without the scanned copies of relevant documents will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this e-Auction can be obtained from NIC/the e-Auction Helpdesk number available in the [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com). Website and from the office of the Divisional Forest Officer, Punalur during the office hours. The details regarding

e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email ID) should be submitted along with the e-Auction documents. e-Auction documents without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers. The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

The bidders who wish to participate in the e-auction should produce a certificate showing the permanent address and signature of the bidders duly attested by the concerned Village Officer or any other approved Identity documents along with the EMD through online. Those who do not produce any approved Identity Card or Certificate will not be eligible to participate in the e-auction.

Intending persons may ensure the quantity and quality of materials put up for e-auction before the commencement of the same and no complaints will be entertained after the e-auction. In case any Govt. Department requires any of the materials put up for the e-auction, the quantity remaining after their selection only will be re-auctioned. The quantity that may become ready for sale after the publication of this notification will also be included in the e-auction. Any further notification to the sale conditions that may be issued by the Government after the issuance of this notification will also be applicable to this e-auction. The unsold materials in the e-auction will be re-auctioned.

Further details and information can be had from this office or the concerned Range Office, Pathanapuram during the working hours.

Range—Pathanapuram.

Name of Plantation—2009 Vazhathoppu Bit-II Acacia Mangium Plantation.

Name of Dumping site—Kadakkamon.

Species—Acacia mangium buttend.

Quantity— 60 Nos. (3 lot).

Vol. in Cum—5.361 M<sup>3</sup> .

Total lots presented for sale — 3 lots.

EMD—` 25,000 (Acacia mangium buttend)

Date and time of e-auction—26-7-2018 (1.30 p.m. to 3.30 p.m.)

Date from which the e-auction notification and relevant documents will be available in the website—17-7-2018.

The e-auction will be knocked down in the name of the highest bidders.

Those who are interested to participate in the e-auction should be registered buyer online with MSTC Limited, Bangalore. Conditions for e-auction will be available at the website [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com).

Telephone No. : Divisional Forest Office, Punalur—0475-2222621.

Range Forest Office, Pathanapuram—0475-2354848.

Office of the Divisional Forest Office,  
Punalur Division,  
Punalur.

I. SIDHEEQ IFS,  
*Divisional Forest Officer.*  
(For and on behalf of the  
Governor of Kerala)

**പുനലൂർ ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ**

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എസ്.പി.2-493/2018.

2018 ജൂൺ 20.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി പുനലൂർ ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ താഴെ പറയുന്ന പട്ടികയിൽ ചേർത്തിരിക്കുന്ന ജോലിക്ക് മുൻപരിചയവും നിശ്ചിത യോഗ്യതയുമുള്ള അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മുദ്രവച്ച ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും	നിരതദ്രവ്യം
1	12/2018-19—അരീക്കക്കാവ് ഡിപ്പോയിലെ പഴയ ഡിപ്പോ ഓഫീസ് കെട്ടിടത്തിന്റെ പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തി— 3,70,000	9,250
2	13/2018-19—കടയ്ക്കാമൺ ഡിപ്പോയിലെ തകരാർ സംഭവിച്ച ചുറ്റുമതിൽ ഉയരം കൂട്ടി പുനർ നിർമ്മിക്കുന്ന പ്രവൃത്തി— 2,20,000	5,500
3	14/2018-19—വീയപുരം ഡിപ്പോയിലെ സ്റ്റാഫ് ക്വാർട്ടേഴ്സിന്റെ പുനരുദ്ധാരണ പ്രവൃത്തി— 1,65,000	4,125

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—ക്രമനമ്പർ 1-ന് 780+ GST (18%), ക്രമനമ്പർ 2, 3 ഇവയ്ക്ക് 525 + GST (18%).

ദർഘാസ് ഫോറം വിതരണം ചെയ്യുന്ന തീയതിയും സമയവും—വിജ്ഞാപന തീയതി മുതൽ 26-7-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണി വരെ.

ദർഘാസ് ഫോറം സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—26-7-2018 വൈകിട്ട് 3 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—26-7-2018 വൈകിട്ട് 3.30 മണി.

പൂർത്തീകരണത്തിനുള്ള കാലാവധി—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 2 മാസം.

ഏതെങ്കിലും സാങ്കേതിക കാരണവശാൽ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വന്നാൽ ആയത് 3-8-2018-ന് ടി സ്ഥലത്തും സമയത്തും നടത്തുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ രജിസ്റ്റേർഡ് തപാൽ മുഖേന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ലഭിക്കുകയാണെങ്കിൽ ആയത് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയായ 26-7-2018 വൈകിട്ട് 3.30-ന് ഹാജരുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ താഴെ ഒപ്പിട്ടിട്ടുള്ള അധികാരിയോ ടിയാൻ അധികാരപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. കേരള പൊതുമരാമത്ത് വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള നിബന്ധനകൾ എല്ലാം തന്നെ ഈ ജോലിക്കും ബാധകമാണ്. ദർഘാസിനൊപ്പം നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഏതെങ്കിലും ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിൽ അടച്ച് പുനലൂർ ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് മാറത്തക്ക വണ്ണം പ്ലഡ്ജ് ചെയ്ത ഡി.ഡി. യും ഓരോ പ്രവൃത്തിക്കും 200-ന്റെ സ്റ്റാമ്പ് പേപ്പറിൽ കരാറുകാരൻ ഒപ്പിട്ട പ്രാഥമിക എഗ്രിമെന്റും കൂടി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. അപൂർണ്ണമായ

ദർഘാസുകളും നിശ്ചിത നിരതദ്രവ്യം ഇതല്ലാതെയും നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിലും സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസുകൾ കാരണം ബോധ്യപ്പെടുത്താതെ നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കുന്നതും കാലാകാലങ്ങളിൽ ഉള്ള നികുതി നിരക്കുകൾ ഈ ദർഘാസുകൾക്കും ബാധകമായിരിക്കുന്നതുമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്ക് താഴെ പറയുന്ന ഫോൺ നമ്പരുകളിലോ കേരള ഫോറസ്റ്റ് ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റിന്റെ [www.forest.kerala.gov.in](http://www.forest.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിലോ ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്.

ഫോൺ നമ്പർ:

1. ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, ടിമ്പർ സെയിൽസ് ഡിവിഷൻ, പുനലൂർ—0475-2222617.
2. ഗവൺമെന്റ് തടി ഡിപ്പോ, അരീക്കക്കാവ്—8547600535.
3. ഗവൺമെന്റ് തടി ഡിപ്പോ, കടയ്ക്കാമൺ—8547600762.
4. ഗവൺമെന്റ് തടി ഡിപ്പോ, വീയപുരം—8547600528.

No. TSP2 -493/2018.

26th June 2018.

Sealed competitive tenders superscripting the name of works the prescribed form in invited from approved eligible contractors by the undersigned for and on behalf of the Governor of Kerala for the following works.

Sl. No.	Tender Number and Name of Work with PAC	EMD
1	12/2018-19—Renovation of old depot office Areekkakkavu during 2018-19— 3,70,000	9,250
2	13/2018-19—Reconstruction of damaged compound wall and increasing height at depot compound wall, Kadakkamon during 2018-19— 2,20,000	5,500
3	14/2018-19—Renovation of staff quarters at Veeyapuram depot during 2018-19— 1,65,000	4,125

Cost of tender form— 750 + GST (18%) for Sl. No. 1, 525 + GST (18%) for Sl. Nos. 2 and 3.

Last date and time of issue of tender form—from the date of notification to 26-7-2018, 1 p. m.

Last date of receipt of tender form—26-7-2018, 3 p. m.

Date and time of opening of tender—26-7-2018, 3.30 p. m.

Period for completion—Two months from the date of agreement.

In case the tender is not materialized on 26-7-2018 due to any reason it will be conducted on 3-8-2018 at the same place and time. Incomplete tenders and tenders without EMD or tender received after the stipulate time are liable to be rejected without assigning any reasons thereof. The cost of tender form is not refundable.

The filled up and sealed tenders will be received at the office of the undersigned up to 3 p.m. will be opened by the undersigned or an officer authorized by him other same day at 3.30 p.m. in the presence of tenderers. Tender can be submitted to the undersigned by registered post also.

All the conditions prevailing in Kerala Public Works Department and Kerala Forest Department will be applicable to these works. EMD will be accepted through DD taken from any of the Nationalized/Scheduled Bank in favour of Divisional Forest Officer, Timber Sales Punalur. Tender should be submitted with a preliminary agreement signed and executed in a stamp paper worth ` 200. Incomplete tenders and tenders without EMD or tender received after the stipulated time are liable to be rejected.

More details regarding the works can be received from the contact details furnished below during working hours and also from website [www.forest.kerala.gov.in](http://www.forest.kerala.gov.in).

#### Contact Details:

Divisional Forest Officer, Timber Sales Division,  
Punalur — 0475 -2222617

Govt.Timber Depot,Areekkakkavu — 8547600535

Govt.Timber Depot, Kadakkamon — 8547600762

Govt.Timber Depot, Veeyapuram — 8547600528

Timber Sales Division,  
Punalur.

ANIL ANTONY,  
Divisional Forest Officer.

#### റാന്നി ഡിവിഷൻ

##### ഇ-ലേല പരസ്യം

നമ്പർ എ2-9234/2017 ബി.

2018 ജൂൺ 12.

റാന്നി ഡിവിഷനിലെ വടശ്ശേരിക്കര ഫോറസ്റ്റ് റെയിഞ്ചിലെ വനം കുറ്റകേസുകളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിരുന്നതും സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയിട്ടുള്ളതുമായ ചുവടെ വിവരിക്കുന്ന വാഹനങ്ങൾ ഇപ്പോഴത്തെ അവസ്ഥയിലും സ്ഥിതിയിലും 2018 ആഗസ്റ്റ് മാസം 4-ാം തീയതി ഇ-ലേലം ചെയ്ത് വിൽക്കുന്നതായിരിക്കും. എം.എസ്.റ്റി.സി കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദ വിവരത്തിനായി [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക.

ക്രമ നമ്പർ	വാഹന വിവരം, രജിസ്ട്രേഷൻ നമ്പർ	വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം	വാഹനത്തിന്റെ എഞ്ചിൻ/ചേസിസ് നമ്പർ
1	KL-13P-6465 (Swaraj Mazda)	ചിറ്റാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ, വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ച്	SLTGL 93471-LGZGL4GN0100255
2	KL-35B-4876 (Pickup Van)	ചിറ്റാർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷൻ, വടശ്ശേരിക്കര റെയിഞ്ച്	GGA1H63828 – MAIRC4GGAA1H 53593

ഇ-ലേലം സംബന്ധിച്ച് ഗവൺമെന്റ് 5-6-2015-ലെ സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ 212/15 പ്രകാരം പുറപ്പെടുവിച്ചിട്ടുള്ള നിബന്ധനകളും, 13-3-2018-ൽ കേരള ഗവൺമെന്റും എം.എസ്.റ്റി.സി. ലിമിറ്റഡും വാഹനങ്ങൾ ഉൾപ്പെടെയുള്ള സ്ക്രാപ്പ് മെറ്റീരിയൽസ് ഇ-ലേലം മുഖേന വിറ്റഴിക്കുന്നതിന് ഏർപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വ്യവസ്ഥകൾക്കും വിധേയമായാണ് ടി ഇ-ലേലം നടത്തുന്നത്. ഏതെങ്കിലും അപ്രതീക്ഷിത അവധി പ്രഖ്യാപനം മൂലം മേൽപറഞ്ഞ തീയതിയിൽ ലേലം നടക്കാതെ വന്നാൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം ടി ലേലം നടത്തപ്പെടുന്നതാണ്. ഇതു സംബന്ധിച്ച കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾക്കായി താഴെപ്പറയുന്ന മേൽവിലാസത്തിൽ അന്വേഷിക്കാവുന്നതാണ്.

ബ്രാഞ്ച് മാനേജർ,  
എം.എസ്.റ്റി.സി ലിമിറ്റഡ്,  
ഫോറസ്റ്റ് ഹെഡ്ക്വാർട്ടേഴ്സ്,  
വഴുതക്കാട്,  
തിരുവനന്തപുരം-695 014.  
ഫോൺ: 0471-2529137

No. A2-9234/17 B.

12th June 2018.

It is hereby notified for the general information of the public that the undermentioned two vehicles which were being confiscated to the state as it involved in two different forest offences booked from the Range Forest Office, Vadaserikkara under this division will be put up for E-auction on 4-8-2018. Those who have registered as bidders in MSTC can participate in the e-auction. Details of e-auction sale will be available from the website of MSTC [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) or shall be available from this office (Phone No. 04735-227558)

Sl. No.	Details of Vehicle, Reg. No.	Place where the vehicle is located	Engine No., Chassis No.
1	KL-13P-6465 (Swaraj Mazda)	Chittar Forest Station under Vadaserikkara Range	SLTGL 93471 LGZGL4GN0100255
2	KL-35B-4876 (Pickup Van)	Chittar Forest Station under Vadaserikkara Range	GGA1H63828-MAIRC4GGAA1H 53593



The e-auction will be conducted on 4-8-2018 as per the direction and conditions in the Government Order GO (Ms) No. 212/15/Fin dated 5-6-2015, selling agency agreement signed by the Government of Kerala and MSTC LTD on 13-3-2018 in connection of disposal of all categories of scrap including vehicles and other relevant rules in force at present. The undersigned reserves the right to alter or to cancel the e-auction of the vehicle without further notice. Only the registered bidders will be permitted to participate in the e-auction.

### Conditions

1. The intending bidders should satisfy themselves about the conditions of the vehicle put up for e-auction with the prior permission of the concerned Deputy Ranger and no complaints will be entertained after e-auction.
2. If the RC book of the vehicle is not available, the bidder himself has to obtain the duplicate RC Book at his own cost.
3. All the norms and conditions specified in the Govt. order vide No. GO (Ms.) 212/15/Fin dt. 5-6-2015 and other relevant prevailing rules at the time will be applicable to this e-auction also.
4. All the conditions and procedures of e-auction concerned with the sale of condemned vehicles issued by MSTC from time to time will be applicable to this auction also.
5. If any modification or changes in the conditions of e-auction are to be intimated by the Additional Principal Chief Conservator of Forests (Protection), Thiruvananthapuram that will also be applicable to this e-auction and will be informed to the bidder before e-auction. The undersigned reserves the right to alter or cancel the e-auction without further notice.
6. Further details regarding the e-auction can be heard from the office of the Divisional Forest Officer, Ranni.
7. If the sale of the vehicles will be interrupted due to any unexpected events or declaration of Holyday, the e-auction will be conducted on the immediate next working day.

Telephone No. 04735-227558

M. UNNIKISHNAN IFS,  
Divisional Forest Officer,  
Divisional Forest Office, (For and on behalf of the  
Ranni. Governor of Kerala)

## സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ തൃശ്ശൂർ

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എസ്.എഫ്. 2-1862/2018.

2018 ജൂൺ 22.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ താഴെ പറയുന്ന ജോലിക്ക് 2018 ജൂലൈ 24-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 3 മണിവരെ പൊതു മരാമത്ത് വകുപ്പിലെ അംഗീകൃത കരാറുകാരിൽ നിന്നും മൽസര സ്വഭാവമുള്ള മുദ്രവെച്ച ടെണ്ടറുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ദർഘാസ് നമ്പരും പ്രവൃത്തിയുടെ പേരും ഉദ്ദേശ അടങ്കൽ തുകയും—47/2018—2018-19-ൽ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി റെയിഞ്ചിനു കീഴിലെ കുതിരാൻ വന വിജ്ഞാന കേന്ദ്രത്തിലെ കിച്ചനും സ്റ്റോർ മുറിയും പണിയുന്നതിന്— 1,20,000.

നിരതദ്രവ്യം— 3,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില— 500 + ജി.എസ്.ടി.

പ്രവൃത്തി തീർക്കേണ്ട കാലാവധി—3 മാസം.

ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ നിന്നും 24-7-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 1 മണിവരെ ലഭിക്കുന്നതാണ്. പൂരിപ്പിച്ച ദർഘാസുകൾ 24-7-2018-ന് വൈകുന്നേരം 3 മണിവരെ സ്വീകരിക്കുന്നതും ഹാജരായിട്ടുള്ള കരാറുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ 24-7-2018-ന് 3.30 മണിക്ക് തുറക്കുന്നതുമാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തോടൊപ്പം 200-ന്റെ മുദ്രപത്രത്തിൽ നിർദ്ദിഷ്ട മാതൃകയിൽ പ്രാഥമിക കരാറും, ദേശസാൽകൃത ബാങ്കിലെ തൃശ്ശൂർ സോഷ്യൽ ഫോറസ്റ്റി ഡിവിഷൻ അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററുടെ പേരിൽ പ്ലഡ്ജ് ചെയ്ത് തൃശ്ശൂരിൽ മാറത്തക്കവിധമുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായി നിരതദ്രവ്യവും സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിരതദ്രവ്യവും പ്രാഥമിക കരാറും ഉൾക്കൊള്ളിക്കാത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കുന്നതാണ്. മരാമത്ത് ജോലികളെ സംബന്ധിച്ച് കേരള വനം വകുപ്പിലേയും പൊതു മരാമത്ത് വകുപ്പിലേയും നിലവിലുള്ള നിയമങ്ങൾ ഇതിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രവൃത്തിക്ക് അനുവാദം ലഭിച്ചു കഴിഞ്ഞാൽ ടെണ്ടറുകാരനെ രേഖാമൂലം അറിയിക്കുന്നതും 15 ദിവസത്തിനകം ടി ജോലിയുടെ ആകെ തുകയുടെ 5% സെക്യൂരിറ്റി കെട്ടിവെച്ച് ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതും ജോലി നടത്തേണ്ടതുമാണ്. ടെണ്ടർ ലഭിച്ച ആൾ ഉടമ്പടി വയ്ക്കാതെ ഒഴിഞ്ഞു പോവുകയാണെങ്കിൽ അയാളുടെ നഷ്ടോത്തര വാദിത്വത്തിൽ റീ ടെണ്ടർ ചെയ്യുന്നതും ഉടമ്പടി വച്ചയാൾ ജോലി നിർദ്ദിഷ്ട സമയത്തിനകം പൂർത്തിയാക്കാതെ പോകുകയാണെങ്കിൽ അയാളുടെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ ജോലി നടത്തുന്നതും തർമൂലം ഉണ്ടാകുന്ന എല്ലാ കഷ്ടനഷ്ടങ്ങൾക്കും ടിയാൻ ഉത്തരവാദിയാകുന്നതുമാണ്.

നിശ്ചയിച്ച 24-7-2018-ലെ ടെണ്ടർ നടക്കാതെ വന്നാൽ 31-7-2018-നും അന്നും നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ 2-8-2018-നും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതിനും നിരസിക്കുന്നതിനുമുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം അസിസ്റ്റന്റ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്ററിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്. യാതൊരു കാരണവശാലും ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില മടക്കി നൽകുന്നതല്ല.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഓഫീസ് സമയത്ത് ഈ ഓഫീസിൽനിന്നും അറിയാവുന്നതാണ്.

ഫോൺ നമ്പർ : 0487-2320609.

ഇമെയിൽ-acf.sf-tsr. for@kerala.gov.in

No. SF2-1862/2018.

22nd June 2018.

Date and time of opening tender—24-7-2018, 3.30 p.m.

Competitive tenders in sealed separate covers superscribing the name of work is invited by the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur for and on behalf of the Governor of Kerala from registered contractors in P.W.D.

Other date of tenders, if tenders are not received on the previous dates—31-7-2018 & 2-8-2018.

Tender No. and Name of Work with PAC—47/2018—Construction of Kitchen cum store room at Vana Vijnana Kendra in Social Forestry Range, Thrissur during 2018-19—1.20 Lakh.

The tenderers should submit a preliminary agreement in Kerala Stamp Paper worth ` 200 along with the tenders. All other conditions are as usually followed in the PWD, Kerala. Tender documents issued are not transferable. The EMD should be endorsed in favour of the undersigned and should clearly show the name of the work and name and address of the tenderers. Incomplete and defective tenders will be summarily rejected. Further details can be had from the office of the Assistant Conservator of Forests, Social Forestry Division, Thrissur.

EMD—` 3,000.

Class of Registration—C and Above.

Cost of tender—` 500+GST.

Period of completion—3 months.

Phone No.—0487-2320609

E mail—acf.sf-tsr.for@kerala.gov.in

Last date and time of sale of tender form—24-7-2018, 1 p.m.

Last date and time of receipt of tender— 24-7-2018, 3 p.m.

Social Forestry Division, A. JAYAMADHAVAN,  
Thrissur. Assistant Conservator of Forests.

## തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷൻ

### ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ടി.എ-1916/2018.

2018 ജൂൺ 23.

തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷനിലെ വടക്കാഞ്ചേരി മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചുകളിൽ താഴെ കൊടുത്തിട്ടുള്ള പട്ടികയിൽ പറയുന്ന ഫോറസ്റ്റി ജോലികൾ ചെയ്യുന്നതിന് വനം വകുപ്പിൽ GO (MS.) 26/2017/വനം തീയതി 20-5-2017 പ്രകാരം രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള യോഗ്യരായ കോൺട്രാക്ടർമാരിൽ നിന്നും കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിക്കുന്നു.

ദർഘാസുകാരൻ വനംവകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും PWD വ്യവസ്ഥകളും ഇതരവ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണവില എന്നിവ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

### പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ടെണ്ടർ നമ്പരും ജോലിയുടെ വിവരവും അടങ്കൽ തുകയും (രൂപ ലക്ഷത്തിൽ)	വിസ്തൃതി ഹെക്ടറിൽ	നിരതദ്രവ്യം	ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	29/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 കടങ്ങോട് ബിറ്റ്-II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 6.93	22	17,400	1,470 + 12% GST
2	30/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ്-I പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.87	7.50	9,700	840 + 12% GST
3	31/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 കടങ്ങോട് ബിറ്റ്-I പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 4.06	8.75	10,200	895 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
4	32/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ്-II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 8.07	27.50	20,200	1,735 + 12% GST
5	33/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 ചിറ്റണ്ട ബിറ്റ്-II പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 5.79	16.19	14,500	1,260 + 12% GST
6	34/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 ചുടലകുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.18	6	8,000	685 + 12% GST
7	35/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 കൊടുമ്പ് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 6.91	22.5	17,300	1,470 + 12% GST
8	36/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 പെരുംകുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.95	8.5	9,900	840 + 12% GST
9	37/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട്ട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 ചീരത്ര പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 10.90	32.35	27,300	2,625 + 12% GST
10	38/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ മായന്നൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിൽ 2017 പാമ്പാടി പൾപ്പ് വുഡ് പ്ലാന്റേഷനിലെ രണ്ടാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 4.38	9.90	11,000	945 + 12% GST
11	39/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ മായന്നൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 വീട്ടിക്കുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 4.36	20	10,900	945 + 12% GST
12	40/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 കോന്നനാത്തകുന്ന് ബിറ്റ്-II, III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 7.67	36.50	19,200	1,630 + 12% GST
13	41/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 കാഞ്ഞിരക്കോട് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 4.02	22.50	10,100	1,630 + 12% GST
14	42/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ ഏരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ്-III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 4.25	26.24	10,700	895 + 12% GST
15	43/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 അരിശ്ശേരി പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 7.70	44.00	19,300	1,630 + 12% GST
16	44/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ പുങ്ങോട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 ചെമ്പിക്കുന്ന് പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 2.74	7.70	6,900	580 + 12% GST
17	45/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ മായന്നൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 പുളകുന്ന് ബിറ്റ്-III പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 2.66	6.00	6,700	580 + 12% GST
18	46/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ്-I മല്ലൻകുഴി പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.43	15.00	8,600	735 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
19	47/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 വടക്കാഞ്ചേരി ഹിൽ ബിറ്റ്—I പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.69	18.50	9,300	790 + 12% GST
20	48/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 കടങ്ങോട് ബിറ്റ്—II പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.23	13.6	8,100	685 + 12% GST
21	49/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ എരുമപ്പെട്ടി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 തയ്യൂർ പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.07	10	7,700	685 + 12% GST
22	50/2018-19—വടക്കാഞ്ചേരി റെയ്ഞ്ചിലെ മായന്നൂർ ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 മായന്നൂർ പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണ പ്രവൃത്തികൾ— 3.79	20	9,500	840 + 12% GST
23	51/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 ചെപ്പിലക്കോട് ബിറ്റ്—I പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണം— 5.50	46.8	13,750	1,155 + 12% GST
24	52/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 ചെപ്പിലക്കോട് ബിറ്റ്—II പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണം— 3.35	13.60	8,400	735 + 12% GST
25	53/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2016 പലകത്തടം പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടത്തിലെ മൂന്നാം വർഷ പരിചരണം— 4.50	30.90	11,250	945 + 12% GST
26	54/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 1945-46 ഊരാക്കാട് തേക്ക് തോട്ടം (17.50 ഹെക്ടർ) അടച്ചുമൂറി നടത്തുന്നതിന് മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്— 1.30	17.5	3,250	525 + 12% GST
27	55/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ എളനാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2006 എളനാട് തേക്ക് തോട്ടം ആദ്യ സിൽവിക്കൾച്ചർ തീന്നിംഗ് നടത്തുന്നതിന് മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്— 3.26	23.79	8,150	690 + 12% GST
28	56/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ എളനാട് ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2007 എളനാട് തേക്ക് തോട്ടം ആദ്യ സിൽവിക്കൾച്ചർ തീന്നിംഗ് നടത്തുന്നതിന് മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്— 1.345	10.02	3,400	525 + 12% GST
29	57/2018-19—മച്ചാട് റെയ്ഞ്ചിലെ വാഴാനി ഫോറസ്റ്റ് സ്റ്റേഷനിലെ 2007 ചെപ്പിലക്കോട് തേക്ക് തോട്ടം ആദ്യ സിൽവിക്കൾച്ചർ തീന്നിംഗ് നടത്തുന്നതിന് മരങ്ങൾ മാർക്ക് ചെയ്യുന്നത്— 1.66	18	4,150	525 + 12% GST

ദർഘാസ് ലഭിക്കുന്ന സ്ഥലം—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ,

ടെണ്ടർ ഫോറം ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—10-7-2018, 10 മണി മുതൽ

ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—19-7-2018, 3 മണി വരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന സ്ഥലവും തീയതിയും സമയവും—ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്, തൃശ്ശൂർ, 19-7-2018, 4 മണി.

ഇ-ദർഘാസിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, ഗസറ്റ് ഓഫീസർ സാക്ഷ്യപ്പെടുത്തിയ രജിസ്ട്രേഷൻ സർട്ടിഫിക്കറ്റിന്റെ പകർപ്പ്, ടെണ്ടർ ഡോക്യുമെന്റ് എന്നിവ സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റു വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്ന് ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. നിലവിലുള്ള എല്ലാ ലേല വ്യവസ്ഥകളും PWD ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും ഈ ടെണ്ടറിനും ബാധകമായിരിക്കും. പ്രസ്തുത ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും മുന്നറിയിപ്പുകൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിലും മേലധികാരിയിലും നിക്ഷിപ്തമായിട്ടുള്ളതാകുന്നു.



വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിച്ച അറിയിപ്പു തീയതി മുതൽ 15 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ കരാർ തുകയുടെ 10 ശതമാനമോ, 5,00,000-മോ ഏതാണോ കുറവ് ആ തുകയ്ക്കുള്ള സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റ് സഹിതം കരാർ ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ടെണ്ടർ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണവശാൽ അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത പ്രവർത്തി ദിവസം അതേ സമയത്തും അതേ സ്ഥലത്തും ടെണ്ടർ നടത്തുന്നതാണ്. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നോ, വടക്കാഞ്ചേരി, മച്ചാട് റെയിഞ്ചാഫീസുകളിൽ നിന്നോ പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ അറിയാവുന്നതാണ്.

#### നിബന്ധനകൾ

- ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017 വനം, വന്യജീവി വകുപ്പ് തീയതി 20-5-2017 എന്ന സർക്കാർ ഉത്തരവിലെ എല്ലാ വ്യവസ്ഥകൾക്കും വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ള ദർഘാസ് സംബന്ധിച്ച ഉത്തരവുകളിലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും കേരള ഫോറസ്റ്റ് ആക്ട് 1961, വന്യജീവി സംരക്ഷണ നിയമം 1972-ലെ വ്യവസ്ഥകൾക്കും ദർഘാസുകാരൻ വിധേയനായിരിക്കുന്നതാണ്.
- തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ, അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരനോടേയോ അവർ ചുമതലപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള പ്രതിനിധികളോടേയോ സാന്നിധ്യത്തിൽ ടെണ്ടർ തുറക്കുന്നതായിരിക്കും.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും, ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ആയതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന മതിപ്പ് കരാർ തുകയുടെ ഇത്ര ശതമാനം എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് പ്രാബല്യത്തിലുള്ളതായി പരിഗണിക്കുന്നതായിരിക്കും. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും വളരെ കുറവായാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കാണുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.
- നിശ്ചിത തീയതിക്കും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകൾ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
- ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകൾ ഒന്നാം ഭാഗം ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറോ അദ്ദേഹം ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന ഉദ്യോഗസ്ഥനോ 19-7-2018-ന് പകൽ 4 മണിക്ക് അദ്ദേഹത്തിന്റെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
- ദർഘാസിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള കോൺട്രാക്ടർമാരുടെ മാത്രം രണ്ടാം ഭാഗം (price bid) തുറക്കുന്ന സമയം പിന്നീട് പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതാണ്. ടെണ്ടറിന്റെ ഒന്നാം ഭാഗം തുറന്നാലുടൻതന്നെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന സമയം അറിയിക്കുന്നതായിരിക്കും.
- സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥൻ ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.

12. ദർഘാസ് തുക രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ദർഘാസുകാരെ അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
13. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്റ്റേർഡ് കത്ത് മുഖാന്തിരം അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 15 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽകൂടി നടത്തുന്നതാണ്. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്നപക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന ന്യായമായ സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ചക്കാർക്ക് യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
14. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% പരമാവധി 5,00,000 സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
15. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
16. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ പരാതികളോ ഒരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
17. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
18. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തു വരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
19. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള സ്ഥല വിസ്തൃതി ഏകദേശം മാത്രമാണ്. ദർഘാസുകാരൻ സർവ്വേപ്രകാരമുള്ള യഥാർത്ഥ വിസ്തൃതിക്ക് ബാധ്യസ്ഥനാണ്.
20. ദർഘാസ് കാലയളവിൽ കോൺട്രാക്ടർ കളകൾ നീക്കം ചെയ്ത് തോട്ടങ്ങൾ സംരക്ഷിക്കേണ്ടതാണ്.
21. ജോലി പൂർത്തിയാക്കി നിശ്ചിത ഫോറത്തിലുള്ള ബില്ലിന് തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് ജോലി നിർവ്വഹണം തൃപ്തികരമെങ്കിൽ താഴെപ്പറയുന്ന പ്രകാരം തവണകളായി ബിൽതുക മാറി നൽകുന്നതാണ്. തുക നൽകുന്നത് ക്രോസ് ചെയ്ത ചെക്കായോ ഇ-പേയ്മെന്റ് ആയോ മാത്രമായിരിക്കും.

പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—തൈ നടലും, ഒന്നാംവർഷ പരിപാലനവും

- (i) തൈനടീൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തൈനടീൽ വരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
  - (ii) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
  - (iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിപാലനത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾക്ക് ഒന്നര മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തണമെന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 95% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മൂന്നാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.
22. പൾപ്പ് വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—രണ്ടാം വർഷ പരിപാലനം
- (i) രണ്ടാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
  - (ii) രണ്ടാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾ നാല് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണമെന്നും വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2020) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 23. പശ്ചിമ വുഡ് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—മൂന്നാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) മൂന്നാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) മൂന്നാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾ ആറ് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണമെന്നും വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2021) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 24. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—തൈ നടീലും, ഒന്നാംവർഷ പരിപാലനവും

- (i) തൈനടീൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ തൈനടീൽ വരെ ചെയ്തു തീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) രണ്ടാം കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 60% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് രണ്ടാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (iii) തോട്ടം വച്ചുപിടിപ്പിക്കലിന്റെയും ഒന്നാം വർഷ പരിപാലനത്തിന്റെയും എല്ലാ ജോലികളും പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾക്ക് 75 സെ. മീറ്റർ ഉയരം വളർച്ചയെത്തണമെന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി മൂന്നാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2019) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 25. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—രണ്ടാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) രണ്ടാം വർഷം രണ്ടാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) രണ്ടാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾ രണ്ട് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണമെന്നും, വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 90% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2020) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 26. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—മൂന്നാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) മൂന്നാം വർഷം ഒന്നാം തവണ കാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) മൂന്നാം വർഷ പരിപാലന ജോലികൾ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തൈകൾ നാല് മീറ്റർ ഉയരത്തിൽ വളർച്ചയെത്തണമെന്നും വച്ചുപിടിപ്പിച്ച തൈകളുടെ 85% അതിജീവനം ഉണ്ടാകണമെന്നും ഉള്ള നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം (2021) ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 27. തേക്ക് തോട്ടം വച്ചുപിടിക്കൽ—നാലാം വർഷ പരിപാലനം

- (i) നാലാം വർഷം ഒന്നാം തവണകാടുവെട്ടൽ പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 40% വരെയോ അതുവരെ ചെയ്തുതീർത്ത ഐറ്റങ്ങൾക്ക് ക്വാട്ട് ചെയ്ത തുകയോ ഏതാണ് കുറവ് ആയത് ഒന്നാം ഗഡുവായി നൽകുന്നതാണ്.
- (ii) കളകൾ, കാട്ടുവള്ളികൾ, എന്നിവയിൽ നിന്നും തോട്ടത്തെ പൂർണ്ണമായി സംരക്ഷിച്ചുകൊണ്ടുള്ള നാലാം വർഷപരിപാലനം പൂർത്തിയാക്കണമെന്ന നിബന്ധനകൾക്കു വിധേയമായി രണ്ടാം ഗഡുവായി അംഗീകരിച്ച കരാർ തുകയുടെ 100% അടുത്ത വർഷം ജൂണിൽ നൽകുന്നതാണ്.

## 28. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം ക്വാട്ട് ചെയ്ത നിരക്ക് പ്രകാരം തുക മാറി നൽകുന്നതായിരിക്കും.

29. കോൺട്രാക്ടർ വാഗ്ദാനം ചെയ്തിട്ടുള്ള ടെണ്ടറുകൾ നടപ്പിലാക്കുന്നത് പ്രയോഗികമല്ലെന്ന് ബോധ്യപ്പെട്ടാൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാത്ത മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
30. ദർഘാസ് നടത്തുന്ന സമയത്ത് നിലവിലുള്ള എല്ലാ നികുതികളും ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും. കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ തൃശ്ശൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ 0487 2361268), പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. TA1-1916/2018.

23th June 2018.

The Divisional Forest Officer, Thrissur for and on behalf of the Governor of Kerala invites separate tenders from registered eligible contractors/bidders having a valid and active registration with Kerala Forest Department in pursuance of G. O. (Ms.) No. 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017 for the execution of works noted in the schedule attached below. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and tender schedules may be obtained from Divisional Forest Officer, Thrissur. All bid/tender documents are to be submitted to the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur. Late submission of tender will not be accepted.

The quantities mentioned in the table are approximate and on actual execution the quantity may vary. Tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur during working hours. The details regarding e-payment (Bidder's Bank Account Number where he/she is having core banking facility and e-mail ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.

The successful tenderer should execute an agreement in the prescribed format in a Stamp Paper worth ` 200 within 15 days from the date of intimation of acceptance of the tender after furnishing security deposit equal to 10% of the tender amount or ` 5,00,000 whichever is less. If the notified date of tender happens to be a holiday the tender will be conducted on the very next working day at the same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

## SCHEDULE

Sl. No.	Tender No. and Name of Work with PAC (Lakhs)	Extent (Ha.)	EMD `	Cost of tender form `
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
1	29/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Kadangode Bit-II Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 6.93	22.00	17,400	1,470 + 12% GST
2	30/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Wadakkanchery Hills Bit-I Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.87	7.50	9,700	840 + 12% GST
3	31/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Kadangode Bit-I Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.06	8.75	10,200	895 + 12% GST
4	32/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Wadakkanchery Hills Bit-II Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 8.07	27.50	20,200	1,735 + 12% GST
5	33/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Chittanda Pulpwood Plantation at Poongod Forest Station of Wadakkanchery Range—` 5.79	16.19	14,500	1,260 + 12% GST
6	34/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Chudalakunnu	6.00	8,000	685 + 12% GST



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
	Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.18			
7	35/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Kodumbu Pulpwood Plantation at Poongod Forest Station of Wadakkanchery Range—` 6.91	22.50	17,300	1,470 + 12% GST
8	36/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Perumkunnu Pulpwood Plantation at Poongod Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.95	8.50	9,900	840+ 12% GST
9	37/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Cheerathra Pulpwood Plantation at Poongod Forest Station of Wadakkanchery Range—` 10.90	32.35	27,300	2,625 + 12% GST
10	38/2018-19—2nd year maintenance of 2017 Pambady Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.38	9.90	11,000	945 + 12% GST
11	39/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Veetikunnu Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.36	20.00	10,900	945 + 12% GST
12	40/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Konnanathukunnu Bit-II & III Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 7.67	36.50	19,200	1,630 + 12% GST
13	41/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Kanjirakode Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.02	22.50	10,100	1,630 + 12% GST
14	42/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Kadangode Bit-III Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 4.25	26.24	10,700	895 + 12% GST
15	43/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Arisseri Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 7.70	44.00	19,200	1,630 + 12% GST
16	44/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Chembikunnu Pulpwood Plantation at Poongode Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.74	7.70	6,900	580 + 12% GST
17	45/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Poolakunnu Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 2.66	6.00	6,700	580 + 12% GST
18	46/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Kadangode Bit-I Mallankuzhi Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.43	15.00	8,600	735 + 12% GST
19	47/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Wadakkanchery Hill Bit-I Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.69	18.50	9,300	790 + 12% GST
20	48/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Kadangode Bit-II Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.23	13.60	8,100	685 + 12% GST
21	49/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Thayyur Pulpwood Plantation at Erumapetty Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.07	10.00	7,700	685 + 12% GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)
22	50/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Mayannur Pulpwood Plantation at Mayannur Forest Station of Wadakkanchery Range—` 3.79	20.00	9,500	840 + 12% GST
23	51/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Cheppilakkode Bit-I Accasia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 5.50	46.80	13,750	1,155 + 12% GST
24	52/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Cheppilakkode Bit-II Accasia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 3.35	13.60	8,400	735 + 12% GST
25	53/2018-19—3rd year maintenance of 2016 Palakathadam Accasia Pulpwood Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range—` 4.50	30.90	11,250	945 + 12% GST
26	54/2018-19—Marking of trees in 1945-46 Oorakkad teak Plantation at Vazhani Forest Station of Machad Range Bit-II for final feeling works—` 1.30	17.5	3,250	525 + 12% GST
27	55/2018-19—Marking of trees in 2006 Elanad teak Plantation at Elanad Forest Station of Machad Range for Silvicultural thinning works—` 3.26	23.79	8,150	690 + 12% GST
28	56/2018-19—Marking of trees in 2007 Elanad teak Plantation at Elanad Forest Station of Machad Range for Silvicultural thinning works—` 1.345	10.02	3,400	525 + 12% GST
29	57/2018-19—Marking of trees in 2007 Cheppilakkode teak Plantation at Elanad Forest Station of Machad Range for Silvicultural thinning works—` 1.66	18	4,150	525 + 12% GST

Sale of tender documents—Can be obtained from the Office of the Divisional Forest Officer, Thrissur.

Classification of bidder—‘C’ Class and above

Name of Division—Divisional Forest Office, Thrissur.

Period of Completion of work —Till 30th June 2019 from the date of agreement.

Date from which tender forms will be available from this office—10-7-2018

Date and time upto which tenders will be received—19-7-2018 till 3 p. m.

Date and time for opening of tender—19-7-2018 at 4 p. m.

#### CONDITIONS

1. All provisions in GO (Ms.) 26/2017 F&WLD dated 20-5-2017 regarding tender system in Kerala Forest Department, Kerala Forest Act, 1961 and Wildlife Protection Act, 1972 will be applicable to the tenderer.
2. Bidders shall remit the tender document fee and the Earnest Money Deposit to be submitted to the Office of the Divisional Forest Office, Thrissur.
3. Bidders are requested to submit scanned copy of the following documents—Registration Certificate duly attested by Gazetted Officer, preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Subsequently the hard copy of attested copy of Registration Certificate, Preliminary Agreement in original and tender document would be submitted offline in a sealed cover superscribing the name of Work and tender number to the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur through speed post/registered post as prescribed in the time schedule, failing which such tenders will be rejected.

4. The bidding authority deserves the right to modify/cancel any/all bids without assigning any reason.
5. Any further clarifications on this tender can be obtained from the office of Divisional Forest Officer, Thrissur during the office hours. The details regarding Bidder's bank account number where he/she is having core banking facility and email ID should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted.
6. The tender/bids shall be opened at the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur in the presence of bidders/their representatives who wish to attend at the above address. If the tender opening date happens to be a holiday or non working day due to any other valid reason, the tender opening process will be done on the next working day at same time and place.
7. All other existing conditions related to tender in Kerala Forest Department and PWD will be applicable in this tender also.
8. Further details can be had from the office of the Divisional Forest Officer, Thrissur/Range Forest Officer, Wadakkanchery and Machad during office hours.
9. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
10. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Divisional Forest Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. No plea of ignorance of the agreement conditions or no complaint regarding the said conditions received after putting in the tender will be entertained.
11. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
12. The tenderer shall quote in the appropriate column in the tender a firm percentage of PAC amount for raising the plantations or as in the Schedule both in figures as well as in words. In the case of the tenderer quoting different total rate in words and figures also, lower of the same only be considered valid and shall be binding on him/her. If the Kerala Forest Department feels that the total amount quoted or item wise rate of any of the items quoted is unworkable due to variance to the lower side to an abnormal level with the Kerala Forest Department's estimated rates, the tenderer may be required to furnish satisfactory explanation on the above respect. In such an event, the Kerala Forest Department has the option to collect a Special/Extra Security Deposit to the tune of 10% of the quoted amount subject to a maximum of ` 5,00,000 from the tenderer before issuance of confirmation orders. If the explanation furnished is not found satisfactory or no explanation is furnished, the Kerala Forest Department has the right to deny the offer of work to the tenderer even though he/she is the lowest tenderer.
13. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
14. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
15. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at 4 p.m. on 19-7-2018 in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
16. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened subsequently. The time and place of opening of the Part II tenders will be announced immediately on the acceptance of the Part I tender.
17. The tenders received in due time will be opened by the Divisional Forest Officer or his deputy at his office at the time specified in the presence of the tenderers present on that occasion.
18. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves to himself the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason therefore.
19. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.

20. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued by registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within 15 days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper Non-Judicial Stamp Paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Divisional Forest Officer, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
21. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract, Limited to a maximum of ` 5,00,000 (Rupees five lakhs only). The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
22. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
23. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of work shall at no account be considered.
24. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
25. The contractor has to keep the plantation free from weeds throughout the contract period.
26. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
27. The area shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
28. Payment will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
29. **Raising plantation of Pulpwood-planting and Maintenance in the first year:**
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the items of works carried out, whichever is less after the completion of planting in the field.
  - (ii) Second part payment up to 60% of the agreed amount or the quoted amount for the remaining items of works carried out, whichever is less after the completion of second weeding in the first year.
  - (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 1.5 meters and stock of 95% during June of the next year (June 2019).
30. **Raising plantation of Pulpwood–Maintenance in the second year:**
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the items of works carried out, whichever is less after the completion of second weeding.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 1.0 meters and minimum stock of 90% during June of the next year (June 2020).
31. **Raising plantation of Pulpwood–Maintenance in the third year:**
  - (i) First part payment up to 40% of the agreed amount or the quoted amount for the items of works carried out, whichever is less after the completion of the first weeding.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 6 meters and stock of 90% during June of the next year (June 2021).



**32. Raising plantation of Teak and Maintenance in the first year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of planting in the field.
- (ii) Second part payment up to 60% of the agreed amount after the completion of second weeding in the first year.
- (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all first year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 75 centimeters and stock of 90% during June of the next year.

**33. Raising the plantation of Teak–Maintenance in the second year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of second weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 2.0 meters and stock of 90% during June of the next year.

**34. Raising plantation of Teak-Maintenance in the third year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 4.0 meters and minimum stock of 85% by June of the next financial year.

**35. Raising plantation of Teak-Maintenance in the fourth year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the fourth year maintenance and the plantation is maintained free from weeds and climbers.

**36. Raising plantation of Teak-Maintenance in the fifth year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the fifth year maintenance and the plantation is maintained free from weeds and climbers.

**37. Raising plantation of Miscellaneous species and maintenance in the first year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of planting in the field.
- (ii) Second part payment up to 80% of the agreed amount after the completion of second weeding in the first year.
- (iii) Third part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of all First year maintenance works and on the seedlings attaining average height of 60 centimeters and stock of 90% during June the next year.

**38. Raising plantation of Miscellaneous species and maintenance in the second year:**

- (i) First part payment upto 40% of the agreed amount after the completion of second weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the second year maintenance and on the seedlings attaining average height of 1.5 meters and stock of 90% during June of the next year.

**39. Raising plantation of Miscellaneous species-maintenance in the third year:**

- (i) First part payment up to 40% of the agreed amount after the completion of first weeding.
- (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount after the completion of the third year maintenance and on the seedlings attaining average height of 2.5 meters and minimum stock of 85% during June of the next year.

40. It shall be open to the Divisional Forest Officer to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions in each year and the Divisional Forest Officer's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
41. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
42. All the taxes prevailing at the time of tender is applicable to this tender.

Further details can be available from Divisional Forest Office, Thrissur and in Telephone No. 0487 2361268 on working days.

Divisional Forest Office,  
Thrissur.

DR. PATIL SUYOG SUBHASHRAO IFS,  
Divisional Forest Officer  
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

**വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് ഡിവിഷൻ, പാലക്കാട്**  
ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ ഡബ്ല്യു. പി.പി-132/2018.

2018 ജൂൺ 19.

കേരള ഗവണ്മെന്റുകൾക്കുവേണ്ടി പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് ഓഫീസർ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് ഡിവിഷനിൽ വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സാഭാവിക വനം സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ഗ്രീഡ് തരം തിരിക്കലുമായ പ്രവൃത്തികൾക്ക് മൽസര സ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ വനം വകുപ്പിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്തിട്ടുള്ള [സർക്കാർ ഉത്തരവ് നമ്പർ G. O. (MS) 26/2017/F&WLD dated 20-5-2017] പ്രകാരം കരാറുകാരിൽ നിന്നും 8-8-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്ക് ശേഷം 2.30 മണിവരെ പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

പട്ടിക

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയ്ഞ്ച്/സെക്ഷന്റെ പേര്	പ്രവർത്തിയുടെ/പ്രദേശത്തിന്റെ പേര്	അളവ്	അടിസ്ഥാന നിരക്ക്	നിരത ദ്രവ്യം	ടെണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില	അടങ്കൽ തുക
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	1/18-19	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (വാളയാർ റെയ്ഞ്ച്, കൊട്ടേക്കാട് സെക്ഷൻ)	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാന്റ് തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സാഭാവിക വനം സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ഗ്രീഡ് തരം തിരിക്കലുമായ പ്രവൃത്തികൾ	30 എണ്ണം	5,093/എണ്ണം	3,500	500 + ജി.എസ്.ടി. (12%)	1,63,000
2	2/18-19	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (വാളയാർ റെയ്ഞ്ച് അകത്തേത്തറ & പുതുശ്ശേരി സൗത്ത് സെക്ഷൻ)	„	34 എണ്ണം	5,093/എണ്ണം	3,500	500 + ജി.എസ്.ടി. (12%)	1,85,000

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
3	3/18-19	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (വാളയാർ റെയ്ഞ്ച്, പുതുശ്ശേരി നോർത്ത് സെക്ഷൻ)	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ തയ്യാറാക്കുന്നതിന്റെ ഭാഗമായി സ്വാഭാവിക വനം സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ഗ്രീഡ് തരം തിരിക്കലുമായ പ്രവൃത്തികൾ	25 എണ്ണം	5,093/എണ്ണം	3,500	500 + ജി.എസ്.ടി. (12%)	1,36,000
4	4/17-18	പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് ഡിവിഷൻ (വാളയാർ റെയ്ഞ്ച്, അകമലവാരം സെക്ഷൻ)	„	34 എണ്ണം	5,093/എണ്ണം	3,500	500 + ജി.എസ്.ടി. (12%)	1,85,000

കാലയളവ്—ഉടമ്പടി കാലാവധി തീയതി മുതൽ 30 ദിവസത്തിനകം.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും— 8-8-2018, 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—8-8-2018, 2.30 മണി.

ദർഘാസുകൾ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—8-8-2018, 3 മണി.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 8-8-2018-ാം തീയതി അവധിയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതാണ്.

മേൽ പരാമർശിച്ച തീയതികളിൽ ടി ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയോ/ആരും പങ്കെടുക്കാതെ വരികയോ ആണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 16-8-2018 & 21-8-2018-ന് അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്ന് പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

#### നിബന്ധനകൾ

- ജി.ഒ.(എം.എസ്.) നമ്പർ 26/17/F&WLD തീയതി 20-5-2017 ഉൾക്കൊള്ളിച്ചുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
- ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ആഫീസിൽനിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കു മാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനുമുമ്പായി, ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുമ്പായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമോ സ്വാഭാവിക വനം സാമ്പിൾ പ്ലോട്ട്, ഗ്രീഡ് തരം തിരിക്കലുമായ പ്രവൃത്തികൾ എടുക്കുന്നതിനുള്ള അടിസ്ഥാന നിരക്കിന്റെ ഇത്ര ശതമാനമോ എന്ന് ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും, അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ

രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവായെന്ന് വന്നു വെച്ചു കണ്ടെത്തുന്ന പക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തുപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/ അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തുപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വന്നു വെച്ചു നിക്ഷ്പിതമാണ്.)

7. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേർക്ക് 8-8-2018 ഉച്ചയ്ക്ക് 2.30 മണിക്കുമുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
8. നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിത ഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
9. ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
10. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
11. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറോ/ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 8-8-2018-ന് ഉച്ചയ്ക്ക് 3-ന് പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷൻ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരാക്കിയിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
12. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരന്റെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും, സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടനെതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
13. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
14. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനെയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
15. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
16. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, പ്രസ്തുത വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വന്നുവെച്ചിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ, സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
17. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തുപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി, ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാ രഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ, പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
19. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
20. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരന്റെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻതന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.



21. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
23. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് നിശ്ചിത പ്രൈമോർമയിൽ പ്രവൃത്തി ബിൽ തയ്യാറാക്കി സമർപ്പിക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് കോൺട്രാക്ടർക്ക് തുക ഇ-പെയ്മെന്റ് ആയി മാത്രം നൽകുന്നതാണ്.
24. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
25. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
26. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഓഫീസറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ പാലക്കാട് ഫോറസ്റ്റ് വർക്കിംഗ് പ്ലാൻ ഡിവിഷണൽ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 0491 2555188) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. WPP-132/2018.

19th June 2018.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing sample plot grid of natural forest in connection with preparation of forest working plan of Palakkad Division during 2018-19. The tender forms will be issued from the office of the Forest Working Plan Division Officer, Palakkad up to 1 p. m. on 8-8-2018 on remitting the cost of tender form GST + (12 %) as shown below. The filled up and sealed tender in full form with sufficient EMD can be submitted up to 2.30 p. m. on 8-8-2018. The tender will be opened at 3 p. m. on the same day at the office of the Forest Working Plan Division Officer, Palakkad.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time, as per the same conditions. The Forest Working Plan Officer, Palakkad reserves the power to exclude or postpone the tender on specific reasons.

#### SCHEDULE

Sl. No.	Tender No.	Name of Range/Section	Name of Work	Quantity (in Nos.)	Basic Rate	EMD	Cost of tender form	Amount of Contract
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)
1	01/18-19	Palakkad Forest Division, Walayar Range, Kottekkad Section	Assessment of natural stock by grid mapping for the preparation of revised Working Plan of Palakkad Forest Division	30	5,093/No.	3,500	500 + GST (12%)	1,63,000
2	02/18-19	Palakkad Forest Division, Walayar Range, Akathethara & Pudussery South Section	"	34	5,093/No.	3,500	500 + GST (12%)	1,85,000
3	03/18-19	Palakkad Forest Division, Walayar Range, Pudussery North Section	"	34	5,093/No.	3,500	500 + GST (12%)	1,36,000
4	04/18-19	Palakkad Forest Division, Walayar Range, Akamalavaram Section	"	34	5,093/No.	3,500	500 + GST (12%)	1,85,000

The last date and time of sale of tender forms — 8-8-2018 up to 1 p. m.

Date and time of receipt of tender — 8-8-2018 up to 2.30 p.m.

Date and time of opening of tender — 8-8-2018, 3 p.m.

Alternate date — 16-8-2018 or 21-8-2018.

Place of tender — Forest Working Plan Division Office, Olavakkode.

Period of Contract — 30 days from the date of agreement.

#### CONDITIONS

1. All conditions in the G.O. (Ms.) No. 26/17/F&WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Forest Working Plan Division Office on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Forest Working Plan Officer, Palakkad payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Forest Working Plan Division Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to The Forest Working Plan Officer, Palakkad and superscribed Tender for ( Name of work-as specified in the first part of tender notice.) so as to reach this office as specified in the first part of tender notice.
7. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
8. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Forest Working Plan Officer, Palakkad as Earnest Money Deposit for the work.
9. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.
10. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
11. Part-I of the tenders received in due time will be opened by the Forest Working Plan Officer, Palakkad or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
12. Part-II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
13. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
14. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
15. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.

16. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form (Appendix 11) on a proper non-judicial stamp paper (worth ` 100) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled, and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Forest Working Plan Officer, Palakkad, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue recovery Act 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
17. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent. of the Total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
18. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
19. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
20. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
21. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
22. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
23. The contractor has to keep the fire line free from leaf litters throughout the contract period.
24. Payment in two installments will be made to the contractor on specific request and on submission of bill in the prescribed format at the following stages provided the condition specified are achieved. Payment will be made through crossed cheques or e-payment only.
25. Different stages at which payment will be made to the Contractor for fire line creation works are as follows.
  - (i) First part payment up to 80% of the agreed amount after proper completion of the work as specified.
  - (ii) Second part payment up to 100% of the agreed amount will be after 45 days of completion of fire line creation works provided the entire fire line is maintained properly, free from leaf litters.
26. It shall be open to the Forest Working Plan Officer, Palakkad to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Forest Working Plan Officer, Palakkad decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
27. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
28. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason.

Further details can be available from Forest Working Plan Division Office, Palakkad and in Telephone No. 0491-2555188 on working days.

Office of the Forest Working  
Plan Officer, Palakkad.

K. A. MUHAMMED ZAINUL ABDEEN,  
*Forest Working Plan Officer.*

**പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം**

ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ എ1-1315/2018.

2018 ജൂൺ 28.

കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ദർഘാസുകൾ ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു. പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതത്തിൽ താഴെപ്പറയുന്ന അഗ്നിപ്രതിരോധ പ്രവർത്തനങ്ങൾക്കായി മത്സരസ്വഭാവമുള്ളതും മുദ്രവച്ചതുമായ ദർഘാസുകൾ അംഗീകൃത ഫോറസ്റ്റ് കരാറുകാർ/സ്ഥാപനങ്ങളിൽ നിന്നും 20-7-2018-ാം തീയതി ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ പറമ്പിക്കുളം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ ലഭിക്കത്തക്കവിധം ക്ഷണിച്ചുകൊള്ളുന്നു.

ക്രമ നമ്പർ	ദർഘാസ് നമ്പർ	റെയ്ഞ്ച്/സെക്ഷന്റെ പേര്	പ്രവർത്തിയുടെ/പ്രദേശത്തിന്റെ പേരും അടങ്കൽ തുകയും	അളവ് (ഹെ.)	നിരതദ്രവ്യം	ടൈണ്ടർ ഫോറത്തിന്റെ വില
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	1/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/പെരുവാരി	പെരുവാരിപള്ളം മുതൽ മഞ്ചാടിപള്ളം റോഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,74,000	24.0	4,400	630+ GST
2	2/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/പെരുവാരി	തെള്ളിക്കൽ പിരിവ് മുതൽ കരുവാട്ടിക്കര റോഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,37,000	16.0	3,450	630+ GST
3	3/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/പെരുവാരി	കുച്ചിത്തോട് ട്രക്കുപാത്തിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—36,000	4.25	900	475+ GST
4	4/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/എലത്തോട്	കരുവാട്ടിക്കര മുതൽ എലത്തോട് റോഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—95,000	12.0	2,400	630+ GST
5	5/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/എലത്തോട്	കീരപ്പാടി മുതൽ തേക്കടി വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,47,500	17.0	3,700	630+ GST
6	6/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ആനപ്പാടി	ആനപ്പാടി ചെക്ക്പോസ്റ്റ് മുതൽ മഞ്ഞ ബോർഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി (ഇടത് വശം)—1,37,000	16.0	3,450	630+ GST
7	7/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ആനപ്പാടി	ആനപ്പാടി ചെക്ക്പോസ്റ്റ് മുതൽ മഞ്ഞ ബോർഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി (വലത് വശം)—1,43,500	16.0	3,600	630+ GST
8	8/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ആനപ്പാടി	സുങ്കം കോളനി മുതൽ ആമക്കുണ്ടി റോഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—66,000	8.0	1,650	630+ GST
9	9/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ആനപ്പാടി	നമ്പർ 1 റോഡിന് ഇരു വശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—22,500	2.8	600	475+ GST
10	10/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാറ	മഞ്ഞ ബോർഡ് മുതൽ ആന ബോർഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി (ഇടത് വശം)—1,43,500	16.0	3,600	630+ GST
11	11/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാറ	മഞ്ഞ ബോർഡ് മുതൽ ആന ബോർഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി (വലത് വശം)—1,37,000	16.0	3,450	630+ GST
12	12/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാറ	കുന്നിമാര റോഡിന് ഇരു വശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—84,500	11.0	2,200	630+ GST
13	13/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാറ	സീച്ചാളി റോഡിന് ഇരു വശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—51,000	6.0	1,300	630+ GST



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
14	14/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കരിമല	എർത്ത്ഡാം മുതൽ ചോരക്കുളം വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—32,000	4.0	800	475+ GST
15	15/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കരിമല	എർത്ത്ഡാം മുതൽ തുവയാർ വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—60,000	8.0	1,500	630+ GST
16	16/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	തുവയാർ മുതൽ പുപ്പാറ വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—24,000	3.0	600	475+ GST
17	17/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	ഷെയ്ക്കൽമുടി മുതൽ പുപ്പാറ ബോട്ട് കടവ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—58,000	6.0	1,450	630+ GST
18	18/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	കൊത്തള ക്യാമ്പ്ഷെഡ് മുതൽ മാളികകുട്ടാളി വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—8,000	1.0	200	475+ GST
19	19/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ചോരക്കുളം മുതൽ കൊത്തള വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—94,000	10.0	2,350	630+ GST
20	20/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊട്ടയാളി	മേടഞ്ചാൽ മുതൽ കൊട്ടയാളി വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—63,000	7.0	1,600	630+ GST
21	21/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	പറമ്പിയാർ മുതൽ അഞ്ചാം കോളനി ട്രാംവേ വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,15,000	14.0	2,900	630+ GST
22	22/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	മഞ്ഞ ബോർഡ് മുതൽ പറമ്പിക്കുളം വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,36,000	18.0	3,400	630+ GST
23	23/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	പറമ്പിക്കുളം വയർലെസ് സ്റ്റേഷൻ മുതൽ കുരിയാർകുറ്റി പാലം വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—1,10,000	16.0	2,750	630+ GST
24	24/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	റെയ്ഞ്ച് ബൗണ്ടറി മുതൽ മഞ്ഞ ബോർഡ് വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—79,000	10.6	2,000	630+ GST
25	25/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	മഞ്ഞ ബോർഡ് മുതൽ ടണൽ എൻട്രി വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—64,000	8.0	1,600	630+ GST
26	26/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ടണൽ എൻട്രി മുതൽ വെങ്കോളി വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—67,000	8.0	1,700	630+ GST
27	27/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ഒറ്റപുള (ആൽമരം) മുതൽ കള്ളിപ്പാറ ക്യാമ്പ്ഷെഡ് വരെ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—47,000	6.0	1,200	475+ GST
28	28/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ആനക്കൽ വയൽ റോഡിന് ഇരുവശവും വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—45,000	6.0	1,200	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
29	29/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	70 ബ്രിഡ്ജ് മുതൽ പുളിയല വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—56,000	7.0	1,400	630+ GST
30	30/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	മുതലക്കുഴിത്തോട് മുതൽ മുതുവരച്ചാൽ ട്രാംവെ വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—66,000	8.0	1,650	630+ GST
31	31/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	പുളിയല മുതൽ പടുകുറ്റി വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—43,000	5.0	1,100	475+ GST
32	32/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	മുതുവരച്ചാൽ മുതൽ കവല വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—76,000	7.8	1,900	630+ GST
33	33/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	പുളിക്കൽത്തോട് മുതൽ ബാഗപള്ളം ഡിവിഷൻ ബൗണ്ടറി വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—74,000	10.0	1,850	630+ GST
34	34/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ബാഗപള്ളം മുതൽ തൂത്തംപാറ ചെക്ക്പോസ്റ്റ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—43,000	4.5	1,100	475+ GST
35	35/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	തെളളിക്കൽ പിരിവ് മുതൽ തെളളിക്കൽ ക്യാമ്പ്ഷെഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—16,000	2.0	400	475+ GST
36	36/2018-19	ഒരുകൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ പുളിക്കൽ	പുളിക്കൽത്തോട് മുതൽ മുതലക്കുഴിത്തോട് ട്രാംവെ റോഡ് വരെ വിസ്തൃത ക്ലിയറൻസ് പ്രവൃത്തി—64,000	10.0	1,600	630+ GST
37	37/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ പെരുവാരീ	പെരുവാരീപള്ളം ഡാം വയലിന്റെ പരിപാലനം—28,500	3.6	750	475+ GST
38	38/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ പെരുവാരീ	തെളളിക്കൽ വയലിന്റെ പരിപാലനം—74,000	9.35	1,850	630+ GST
39	39/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	1967 ആർ. എ. വയലിന്റെ പരിപാലനം—19,000	2.38	475	475+ GST
40	40/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	നമ്പർ 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—21,500	2.71	550	475+ GST
41	41/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	കരിയൻചോല ബിറ്റ് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—8,700	1.09	250	475+ GST
42	42/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	കരിയൻചോല ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,200	3.05	610	475+ GST
43	43/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	കരിയൻചോല ബിറ്റ് 3 വയലിന്റെ പരിപാലനം—7,000	0.88	200	475+ GST
44	44/2018-19	സൂങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ ആനപ്പാടി	കരിയൻചോല ബിറ്റ് 4 വയലിന്റെ പരിപാലനം—8,000	0.98	200	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
45	45/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ആനപ്പാടി	കരിയൻചോല ബിറ്റ് 5 വയലിന്റെ പരിപാലനം—19,500	2.45	500	475+ GST
46	46/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാര	മഞ്ചാടിപള്ളം വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
47	47/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാര	പിള്ളക്കൽ വയലിന്റെ പരിപാലനം—23,500	2.93	600	475+ GST
48	48/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാര	സീച്ചാളി വയലിന്റെ പരിപാലനം—20,000	2.50	500	475+ GST
49	49/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാര	തൂണക്കടവ് ഡാം വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.01	400	475+ GST
50	50/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/ചെട്ടിവാര	കന്നിമാര വയലിന്റെ പരിപാലനം—55,500	7.00	1,400	630+ GST
51	51/2018-19	സുങ്കം റെയ്ഞ്ച്/എലത്തോട്	കരുവാട്ടികര വയലിന്റെ പരിപാലനം—58,000	7.30	1,450	630+ GST
52	52/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ചോരക്കുളം വയലിന്റെ പരിപാലനം—32,000	4.00	800	475+ GST
53	53/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	മുതുന്നായിക്കം വയലിന്റെ പരിപാലനം—47,000	6.00	1,200	475+ GST
54	54/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ബ്ലോക്ക് 134 വയലിന്റെ പരിപാലനം—10,000	1.20	250	475+ GST
55	55/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ബ്ലോക്ക് 132 വയലിന്റെ പരിപാലനം—14,000	1.70	350	475+ GST
56	56/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ചേറ്റുകുഴി ബിറ്റ് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—12,000	1.50	300	475+ GST
57	57/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ചേറ്റുകുഴി ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST
58	58/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കരിമല	ബ്ലോക്ക് 131 വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
59	59/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കൊട്ടയാളി	ബ്ലോക്ക് 72 ബിറ്റ് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—10,000	1.20	250	475+ GST
60	60/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/കൊട്ടയാളി	ബ്ലോക്ക് 72 ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—22,000	2.80	550	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
61	61/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊട്ടയാളി	ബ്ലോക്ക് 114 വയലിന്റെ പരിപാലനം—11,000	1.40	280	475+ GST
62	62/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊട്ടയാളി	ബ്ലോക്ക് 110 വയലിന്റെ പരിപാലനം—19,000	2.40	480	475+ GST
63	63/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ബ്ലോക്ക് 74 വയലിന്റെ പരിപാലനം—29,000	3.60	730	475+ GST
64	64/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ബ്ലോക്ക് 82 വയലിന്റെ പരിപാലനം—44,000	5.50	1,100	475+ GST
65	65/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ആട്ടുകൽ വയലിന്റെ പരിപാലനം—12,000	1.50	300	475+ GST
66	66/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ബ്ലോക്ക് 73 വയലിന്റെ പരിപാലനം—19,000	2.40	480	475+ GST
67	67/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	ബ്ലോക്ക് 75 പേരക്ക വയലിന്റെ പരിപാലനം—37,000	4.70	930	475+ GST
68	68/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ കൊത്തള	കൊത്തള വയലിന്റെ പരിപാലനം—63,000	8.00	1,600	630+ GST
69	69/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	നടുക്കട്ട വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
70	70/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	എടന വയലിന്റെ പരിപാലനം—20,000	2.50	500	475+ GST
71	71/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	പവിഴത്തൊടി വയലിന്റെ പരിപാലനം—51,000	6.50	1,300	630+ GST
72	72/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	എലവ് വയലിന്റെ പരിപാലനം—40,000	5.00	1,000	475+ GST
73	73/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	കൊക്ക് വയലിന്റെ പരിപാലനം—8,000	1.00	200	475+ GST
74	74/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	ചന്ദനപൊൻമുടി വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
75	75/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ പുപ്പാറ	പവിഴത്തൊടി ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—51,000	6.44	1,300	630+ GST
76	76/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 18 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
77	77/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 32 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST
78	78/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ഒറ്റപ്പാലം ബ്ലോക്ക് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
79	79/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 33 വയലിന്റെ പരിപാലനം—94,000	12.00	2,400	630+ GST
80	80/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 30 ബ്ലോക്ക് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—39,500	5.00	1,000	475+ GST
81	81/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 30 ബ്ലോക്ക് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST
82	82/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 33 ബ്ലോക്ക് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
83	83/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 16 വയലിന്റെ പരിപാലനം—83,000	10.50	2,100	630+ GST
84	84/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 27 വയലിന്റെ പരിപാലനം—47,500	6.00	1,200	475+ GST
85	85/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബ്ലോക്ക് 24 വയലിന്റെ പരിപാലനം—47,500	6.00	1,200	475+ GST
86	86/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ആനക്കൽ വയലിന്റെ പരിപാലനം—94,500	12.00	2,400	630+ GST
87	87/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബൈസൺ വാലി ബ്ലോക്ക് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം —71,000	9.00	1,800	630+ GST
88	88/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ഒറ്റപ്പാലം ബ്ലോക്ക് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—25,500	3.20	650	475+ GST
89	89/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ആട്ടുകുളം വയലിന്റെ പരിപാലനം—41,000	5.20	1,050	475+ GST
90	90/2018-19	കരിമല റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	കൊത്തളം വയലിന്റെ പരിപാലനം—71,000	9.00	1,800	630+ GST
91	91/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ വെങ്കോളി	ബൈസൺ വാലി ബ്ലോക്ക് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം —63,000	8.00	1,600	630+ GST
92	92/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബെൽറ്റ് വയലിന്റെ പരിപാലനം—26,500	3.30	700	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
93	93/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ദൊര വയലിന്റെ പരിപാലനം—80,000	10.2	2,000	630+ GST
94	94/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 63 ബിറ്റ് 1 വയലിന്റെ പരിപാലനം—77,000	9.80	2,000	630+ GST
95	95/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 63 ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—46,000	5.80	1,200	475+ GST
96	96/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 169 വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
97	97/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 34 ബിറ്റ് 2 വയലിന്റെ പരിപാലനം—36,000	4.50	900	475+ GST
98	98/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	പുവത്തിക്കുളം (ബ്ലോക്ക് 42) വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
99	99/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 37 വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST
100	100/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 38 വയലിന്റെ പരിപാലനം—20,000	2.50	500	475+ GST
101	101/2018-19	പറമ്പിക്കുളം റെയ്ഞ്ച്/ പറമ്പിയാർ	ബ്ലോക്ക് 26 വയലിന്റെ പരിപാലനം—20,000	2.50	500	475+ GST
102	102/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	പേയാടിതൂറ ബിറ്റ് 1 (ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 58) വയലിന്റെ പരിപാലനം—16,000	2.00	400	475+ GST
103	103/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	പേയാടിതൂറ ബിറ്റ് 2 (ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 58) വയലിന്റെ പരിപാലനം—15,000	1.80	400	475+ GST
104	104/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ മുതുവരച്ചാൽ	കരിയിലത്തോട് (ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 56) വയലിന്റെ പരിപാലനം—30,000	3.80	750	475+ GST
105	105/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ പുളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 49 വയലിന്റെ പരിപാലനം—13,000	1.57	350	475+ GST
106	106/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ പുളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 47 വയലിന്റെ പരിപാലനം—58,000	7.30	1,500	630+ GST
107	107/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ പുളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 15 വയലിന്റെ പരിപാലനം—79,000	10.00	2,000	630+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
108	108/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ പുളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 48 വയലിന്റെ പരിപാലനം—19,000	2.29	500	475+ GST
109	109/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 6 വയലിന്റെ പരിപാലനം—90,000	11.37	2,300	630+ GST
110	110/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	തെളളിക്കൽ സൗത്ത് ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 10 വയലിന്റെ പരിപാലനം—83,000	10.4	2,100	630+ GST
111	111/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	തെളളിക്കൽ നോർത്ത് ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 9 വയലിന്റെ പരിപാലനം—1,03,000	13.00	2,600	630+ GST
112	112/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 7 വയലിന്റെ പരിപാലനം—44,000	5.47	1,100	475+ GST
113	113/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 11 വയലിന്റെ പരിപാലനം—27,000	3.4	700	475+ GST
114	114/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 12 ( ബിറ്റ് 1) വയലിന്റെ പരിപാലനം—83,000	10.5	2,100	630+ GST
115	115/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 12 ( ബിറ്റ് 2) വയലിന്റെ പരിപാലനം—21,000	2.6	530	475+ GST
116	116/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 12 ( ബിറ്റ് 3) വയലിന്റെ പരിപാലനം—39,000	4.9	1,000	475+ GST
117	117/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 1 ( ബിറ്റ് 1) വയലിന്റെ പരിപാലനം—22,000	2.75	550	475+ GST
118	118/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 1 ( ബിറ്റ് 2) വയലിന്റെ പരിപാലനം —18,000	2.25	450	475+ GST
119	119/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 1 ( ബിറ്റ് 3) വയലിന്റെ പരിപാലനം—15,000	1.85	380	475+ GST
120	120/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 3 ( ബിറ്റ് 1) വയലിന്റെ പരിപാലനം—24,000	3.00	600	475+ GST
121	121/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 3 ( ബിറ്റ് 2) വയലിന്റെ പരിപാലനം—12,000	1.50	300	475+ GST
122	122/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ടി. പി. ബ്ലോക്ക് 5 വയലിന്റെ പരിപാലനം—48,000	6.00	1,200	475+ GST
123	123/2018-19	ഒരുക്കൊമ്പൻ റെയ്ഞ്ച്/ തെളളിക്കൽ	ബാഗപള്ളം എരിയയിൽ താഴ്ന്ന പുൽപ്രദേശത്ത് കള നീക്കം ചെയ്തത്—25,000	3.50	630	475+ GST

കുടുതൽ വിവരങ്ങൾ പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടേയോ റെയിഞ്ച് ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ, സൂക്ഷം/ഒരുക്കൊമ്പൻ/കരിമല/പറമ്പിക്കുളം കാര്യാലയങ്ങളിൽ നിന്നോ പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിനുള്ള അപേക്ഷ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-7-2018, 1 മണിവരെ.

ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—20-7-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 2.30 മണിവരെ.

ദർഘാസ് തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—20-7-2018 ഉച്ചയ്ക്കുശേഷം 3 മണി.

പ്രവൃത്തിയുടെ കാലയളവ്—എഗ്രിമെന്റ് തീയതി മുതൽ 10 ദിവസത്തിനകം.

ഏതെങ്കിലും കാരണങ്ങളാൽ 20-7-2018-ാം തീയതി ഈ ദർഘാസ് നടക്കാതെ വരികയാണെങ്കിൽ മേൽ വിവരിച്ച നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി 24-7-2018-നോ അല്ലെങ്കിൽ 26-7-2018-നോ അതേ സ്ഥലത്തും അതേ സമയത്തും പ്രസ്തുത ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

#### നിബന്ധനകൾ

- ജി. ഒ. (എം.എസ്.) നമ്പർ 26/2017 എഫ്&ഡബ്ല്യു.എൽ.ഡി. തീയതി 20-5-2017-ൽ ഉൾക്കൊള്ളിച്ചിട്ടുള്ള എല്ലാ വ്യവസ്ഥകളും ഇതിനും ബാധകമാണ്.
- ദർഘാസ് ഫോറവും (കൈമാറ്റം ചെയ്യാവുന്നതല്ല) മറ്റ് വിശദവിവരങ്ങളും ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും പ്രവർത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭിക്കുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില പണമായോ ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ പേർക്കെടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റായോ ഒടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില സർക്കാർ കാലാകാലങ്ങളിൽ നിശ്ചയിക്കുന്ന നിരക്കിലായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഫോറം വനം വകുപ്പിന്റെ വെബ്സൈറ്റിൽ നിന്നും ഡൗൺലോഡ് ചെയ്ത് എടുക്കാവുന്നതാണ്. ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും എടുത്ത ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ്, പാർട്ട്-1 ദർഘാസിന്റെ കൂടെ ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്. ഒരിക്കൽ ഒടുക്കിയ ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില ഒരു കാരണവശാലും മടക്കി നൽകുന്നതല്ല. മറ്റ് ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വിലയായി അഡ്ജസ്റ്റ് ചെയ്യുന്നതുമല്ല.
- ഒരു വ്യക്തിയുടെ പേരിൽ നൽകിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് ഫോറം ആ വ്യക്തിക്കുമാത്രവും ടെണ്ടർ ഫോറത്തോടൊപ്പം ഉള്ളടക്കം ചെയ്തിട്ടുള്ള ജോലിക്കും മാത്രമേ ഉപയോഗിക്കാൻ പാടുള്ളൂ.
- ടെണ്ടർ സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ഒപ്പിടേണ്ട എഗ്രിമെന്റിലെ വ്യവസ്ഥകളും ദർഘാസ് വ്യവസ്ഥകളും വ്യക്തമായി മനസ്സിലാക്കിയിരിക്കേണ്ടതാണ്. എഗ്രിമെന്റിന്റെ കരട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസിൽ നിന്നും ലഭ്യമാകുന്നതാണ്. പുരിപ്പിച്ച ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചശേഷം എഗ്രിമെന്റ് വ്യവസ്ഥകൾ മനസ്സിലാക്കിയിരുന്നില്ല എന്ന വാദമോ വ്യവസ്ഥകൾ സംബന്ധിച്ചുള്ള എന്തെങ്കിലും പരാതികളോ പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്നതിനു മുൻപായി ജോലി നടത്തേണ്ട സ്ഥലവും ജോലിയുടെ സ്വഭാവവും പരിശോധിച്ച് മനസ്സിലാക്കുകയും ആയതിനനുസരിച്ച് നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതുമാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിച്ചതിനുശേഷം ഒരു കാരണവശാലും നിരക്ക് വർദ്ധിപ്പിക്കുന്നതല്ല.
- ദർഘാസിൽ പങ്കെടുക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന പ്രകാരമുള്ള നിരക്കിന്റെ ശതമാനം ദർഘാസ് ഫോറത്തിലെ പ്രസക്ത കോളത്തിൽ അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും രേഖപ്പെടുത്തേണ്ടതാണ്. അക്കത്തിലും അക്ഷരത്തിലും വ്യത്യസ്ത നിരക്കുകളാണ് രേഖപ്പെടുത്തുന്നതെങ്കിൽ അതിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്കായിരിക്കും പരിഗണിക്കുക. ആയത് അംഗീകരിക്കാൻ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനാണ്. (ദർഘാസ് ഫോറത്തിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക്, ജോലി പൂർത്തിയാക്കാൻ കഴിയുന്നതിലും കുറവാണെന്ന് വനം വകുപ്പ് കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം ആയത് സംബന്ധിച്ച് ദർഘാസുകാരനിൽ നിന്നും തൃപ്തികരമായ വിശദീകരണം നൽകാൻ ആവശ്യപ്പെടുന്നതുമാണ്. ഇത്തരം സന്ദർഭത്തിൽ ദർഘാസ് അംഗീകരിക്കുന്നതിനു മുൻപായി രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്കിന്റെ 10% പരമാവധി 30,000 പ്രത്യേക/അധിക സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കുവാൻ ആവശ്യപ്പെടാവുന്നതാണ്. വിശദീകരണം തൃപ്തികരമല്ല എന്നു കണ്ടെത്തുന്നപക്ഷം അഥവാ വിശദീകരണം നൽകിയിട്ടില്ലായെങ്കിൽ ഏറ്റവും കുറഞ്ഞനിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിലും ആയത് നിരസിക്കുന്നതിനുള്ള അധികാരം വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്).
- ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കുന്ന ആൾ ദർഘാസിന്റെ എല്ലാ പേജുകളും ഉണ്ടെന്ന് ഉറപ്പുവരുത്തി സീൽ ചെയ്ത കവറിനു പുറത്ത് ജോലിയുടെ പേര് രേഖപ്പെടുത്തി പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ പേർക്ക് 20-7-2018, പകൽ 2.30 മണിക്കു മുൻപായി സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസ് സമർപ്പിക്കേണ്ടതായ അവസാന തീയതി അവധിയായി പ്രഖ്യാപിക്കപ്പെടുന്നപക്ഷം തൊട്ടടുത്ത ദിവസം അതേ സമയത്തും സ്ഥലത്തും ദർഘാസുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും.
- നിശ്ചിത തീയതിയിലും സമയത്തും ലഭിക്കാത്ത അപേക്ഷകളും ആവശ്യമായ രേഖകൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതോ നിശ്ചിതഫോറത്തിലും നിശ്ചിത ക്രമത്തിലും എഴുതാത്തതോ ആയ ദർഘാസുകളും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
- ഓരോ ടെണ്ടറിനോടുമൊപ്പം ദേശസാൽകൃത/ഷെഡ്യൂൾഡ് ബാങ്കുകളിൽ നിന്നും പറമ്പിക്കുളം കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ പേരിൽ എടുത്തിട്ടുള്ള ഡിമാന്റ് ഡ്രാഫ്റ്റ് നിരതദ്രവ്യമായി ചേർത്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.



10. എസ്. എസ്. ഐ. യൂണിറ്റുകൾ നിരതദ്രവ്യം അടയ്ക്കേണ്ടതില്ല. ആയതിനായി അത്തരം സ്ഥാപനങ്ങൾ അതാത് ജില്ലാ വ്യവസായ കേന്ദ്രം മാനേജരുടെ ഇതു സംബന്ധിച്ച യോഗ്യതാ സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കേണ്ടതാണ്.
11. ദർഘാസിൽ എന്തെങ്കിലും തിരുത്തലുകൾ വരുത്തിയിട്ടുണ്ടെങ്കിൽ ആയത് ദർഘാസുകാരൻ തന്നെ ഇനിഷ്യൽ ചെയ്തിരിക്കേണ്ടതാണ്.
12. ലഭിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം (പാർട്ട് 1) ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറോ, ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ ചുമതലപ്പെടുത്തുന്ന വ്യക്തിയോ 20-7-2018-ന് പകൽ 3 മണിക്ക് പറമ്പിക്കുള്ള ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിൽ വച്ച് ഹാജരായിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ സാന്നിധ്യത്തിൽ തുറക്കുന്നതാണ്.
13. ദർഘാസുകളുടെ ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ചിട്ടുള്ള ദർഘാസുകാരുടെ ദർഘാസുകളുടെ രണ്ടാം ഭാഗം (നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയത്) തുടർന്ന് തുറക്കുന്നതായിരിക്കും. രണ്ടാം ഭാഗം തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും ഒന്നാം ഭാഗം അംഗീകരിച്ച ഉടൻതന്നെ പ്രഖ്യാപിക്കുന്നതായിരിക്കും.
14. സാധാരണഗതിയിൽ കുറഞ്ഞ നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുന്നതായിരിക്കും. പക്ഷേ തീരുമാനമെടുക്കാൻ അധികാരമുള്ള ഉദ്യോഗസ്ഥന് ഒരു കാരണവും പറയാതെ തന്നെ ദർഘാസ് സ്വീകരിക്കുവാനോ നിരസിക്കുവാനോ അധികാരം ഉണ്ടായിരിക്കും.
15. സാമ്പത്തിക നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള ദർഘാസിന്റെ രണ്ടാം ഭാഗം തുറന്ന് മൂന്ന് മാസത്തിനകം ഓഫർ പിൻവലിക്കുവാൻ ഒരു ദർഘാസുകാരനേയും അനുവദിക്കുന്നതല്ല.
16. കാലാകാലങ്ങളിൽ കേരള ഗവൺമെന്റ് നിശ്ചയിക്കുന്ന നികുതികൾ ഈ പ്രവൃത്തിക്കും ബാധകമാണ്.
17. ആരുടെ ദർഘാസാണോ സ്വീകരിച്ചിട്ടുള്ളത്, ആ വിവരം ടി വ്യക്തിയെ ദർഘാസിൽ കൊടുത്തിരിക്കുന്ന വിലാസത്തിൽ രജിസ്ട്രേഡ് കത്ത് മുഖേന അറിയിക്കുന്നതാണ്. വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ 7 ദിവസത്തിനകം ടിയാന്റെ ചെലവിൽ വാങ്ങിയിട്ടുള്ള 200 വിലയുള്ള മുദ്രപത്രത്തിൽ ഒരു ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പു വയ്ക്കുന്നതിൽ പരാജയപ്പെട്ടാൽ ദർഘാസ് റദ്ദാക്കുന്നതും ടിയാൻ കെട്ടിവെച്ചിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം വനംവകുപ്പിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതുമാണ്. തുടർന്ന് ജോലികൾ ടിയാന്റെ നഷ്ടോത്തരവാദിത്വത്തിൽ തൊട്ടടുത്ത നിരക്ക് രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള വ്യക്തിയെക്കൊണ്ട് ചെയ്യിക്കുന്നതുൾപ്പെടെയുള്ള മറ്റ് മാർഗ്ഗങ്ങളിൽ കൂടി നടത്തുന്നതായിരിക്കും. ആയതിൽ വച്ച് സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നഷ്ടം ഉണ്ടാകുന്ന പക്ഷം ആയത് ആദ്യ ദർഘാസുകാരൻ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർ അനുവദിക്കുന്ന നിശ്ചിത സമയത്തിനുള്ളിൽ ഒടുക്കിയില്ലായെങ്കിൽ ആയത് പൊതുമുതലിനുള്ള കൂടിശ്ശികയായി കണക്കാക്കുന്നതും ആയത് 1968-ലെ കേരള റവന്യൂ റിക്കവറി ആക്ടിലെ വ്യവസ്ഥകൾ പ്രകാരമോ സർക്കാരിന് യുക്തമെന്ന് തോന്നുന്ന മാർഗ്ഗങ്ങളിലൂടെയോ ഈടാക്കുന്നതുമാണ്. സർക്കാരിന് എന്തെങ്കിലും നേട്ടമുണ്ടാകുന്നപക്ഷം അതിൽ വീഴ്ച വരുത്തിയ ദർഘാസുകാരന് ആയതിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടായിരിക്കുന്നതല്ല.
18. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് കോൺട്രാക്ട് തുകയുടെ 10% സെക്യൂരിറ്റിയായി ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ജോലി തൃപ്തികരമായി പൂർത്തിയാക്കി ബന്ധപ്പെട്ട ഓഫീസറിൽ നിന്നും ലഭിക്കുന്ന ബാധ്യതാരഹിത സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് മാത്രമേ സെക്യൂരിറ്റി വിടുതൽ ചെയ്യുകയുള്ളൂ.
19. വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ഉടമ്പടി ഒപ്പുവയ്ക്കുന്ന സമയത്ത് സോൾവൻസി സർട്ടിഫിക്കറ്റിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടുള്ള വസ്തുവകകൾ വിൽക്കുകയോ പണയം വയ്ക്കുകയോ കൈമാറ്റം ചെയ്യുകയോ ചെയ്തില്ലെന്ന് ഒരു സമ്മതപത്രം നൽകേണ്ടതാണ്.
20. ദർഘാസ് ലഭിച്ചതിനുശേഷം ഒരു ജോലിയെ സംബന്ധിക്കുന്ന പോസ്റ്റ് ഓഫറുകളോ, പരാതികളോ യാതൊരു കാരണവശാലും പരിഗണിക്കുന്നതല്ല.
21. ദർഘാസിൽ പങ്കെടുത്തിട്ടുള്ള വിജയികളാകാത്ത ദർഘാസുകാരുടെ നിരതദ്രവ്യം ടെണ്ടർ നടപടികൾ അവസാനിച്ചാലുടൻ തന്നെ തിരികെ നൽകുന്നതാണ്.
22. ദർഘാസിനോടൊപ്പമുള്ള ഷെഡ്യൂളിൽ പറയുന്ന അളവുകൾ ഏകദേശമായിരിക്കും. ജോലികൾ ചെയ്തുവരുമ്പോൾ അളവുകളിൽ വ്യത്യാസം വരാവുന്നതാണ്.
23. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിട്ടുള്ള അളവ് ഏകദേശം മാത്രമാണ്.
24. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ജോലികളുടെ അളവിൽ സ്ഥലത്തിന്റെ പ്രത്യേകത അനുസരിച്ച് കുറവ് വരുത്താനോ ജോലി ക്യാൻസൽ ചെയ്യാനോ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടർക്ക് അധികാരമുണ്ടായിരിക്കും. ആയത് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരന് ബാധകമായിരിക്കും. ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളിൽ ഉൾപ്പെട്ടിട്ടില്ലാത്ത ഏതെങ്കിലും ഐറ്റങ്ങൾ വ്യക്തമായ കാരണങ്ങളാൽ ഉൾപ്പെടുത്തേണ്ടതുണ്ടെങ്കിൽ ആ ജോലി ചെയ്യുന്നതിന് വിജയിയായ ദർഘാസുകാരൻ ബാധ്യസ്ഥനായിരിക്കും. ആയതിന് നിലവിലുള്ള ഫോറസ്റ്റ് ഷെഡ്യൂൾ റേറ്റ് പ്രകാരം കണക്കാക്കിയ നിരക്ക് പ്രകാരം തുക നൽകുന്നതായിരിക്കും.
25. ദർഘാസ് പ്രകാരം രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ള നിരക്ക് അംഗീകരിക്കാൻ പറ്റാത്തതാണെങ്കിൽ കോൺട്രാക്ട് സിസ്റ്റം അല്ലാതെ മറ്റേതെങ്കിലും മാർഗ്ഗത്തിലൂടെയോ നടപ്പിലാക്കുന്നതിനുള്ള അവകാശം കേരള വനം വകുപ്പിൽ നിക്ഷിപ്തമായിരിക്കും.
26. യാതൊരു കാരണവും കൂടാതെ ടെണ്ടർ റദ്ദാക്കുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണമായ അധികാരം പറമ്പിക്കുള്ള കടുവാസങ്കേതം ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറിൽ നിക്ഷിപ്തമാണ്.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ ഡെപ്യൂട്ടി ഡയറക്ടറുടെ ഓഫീസിൽ നിന്നും (ഫോൺ: 9447979102) പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ ലഭ്യമാകുന്നതാണ്.

No. A1-1315/2018.

28th June 2018.

It is hereby notified for the information of the public that sealed tenders are invited from the registered forest contractors for executing the Fire Protection works during 2017-18 in Sungam, Orukomban, Karimala and Parambikulam Ranges under Parambikulam Division as shown in the Schedule below. The tender forms will be issued from the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve upto 1 p. m on 20-7-2018 on remitting the cost of tender form + GST as shown against each work. The filled up and sealed tender in full form with sufficient EMD can be submitted upto 2.30 p. m. on 20-7-2018. The tender will be opened at 3 p. m. on the same day at the office of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve.

In case the notified date happens to be a public holiday, the tender will be conducted on the next working day at the notified place and time as per the same conditions. The Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve reserves the power to exclude or postpone the tender on specific reasons.

## SCHEDULE

<i>Sl. No.</i>	<i>Tender No.</i>	<i>Name of Range/Section</i>	<i>Name of Work and Amount of Contract</i>	<i>Quantity (in Km) Ha.</i>	<i>EMD</i>	<i>Cost of tender form</i>
(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
1	1/2018-19	Sungam Range/ Peruvari	Vista clearance from Peruvaripallam to Manjadipallam road—1,74,000	24.0	4,400	630 + GST
2	2/2018-19	Sungam Range/ Peruvari	Vista clearance from Thellikal pirivu to Karuvattikara road—1,37,000	16.0	3,450	630 + GST
3	3/2018-19	Sungam Range/ Peruvari	Vista clearance along both side of Kachithode trekpath—36,000	4.25	900	475 + GST
4	4/2018-19	Sungam Range/ Elathode	Vista clearance from Karuvattikara to Elathode road—95,000	12.0	2,400	630 + GST
5	5/2018-19	Sungam Range/ Elathode	Vista clearance from Keerappady to Thekkady—1,47,500	17.0	3,700	630 + GST
6	6/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Vista clearance from Anappady checkpost to Manjaboard (left side)—1,37,000	16.0	3,450	630 + GST
7	7/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Vista clearance from Anappady checkpost to Manjaboard (right side)—1,43,500	16.0	3,600	630 + GST
8	8/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Vista clearance from Sungam colony to Amakund Road—66,000	8.0	1,650	630 + GST
9	9/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Vista clearance along both sides of No.1 road—22,500	2.8	600	475+ GST
10	10/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Vista clearance from Manjaboard to Anaboard (left side)—1,43,500	16.0	3,600	630 + GST
11	11/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Vista clearance from Manjaboard to Anaboard (right side)—1,37,000	16.0	3,450	630 + GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
12	12/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Vista clearance along both sides of Kannara road—84,500	11.0	2,200	630 + GST
13	13/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Vista clearance along both sides of Seechali road—51,000	6.0	1,300	630 + GST
14	14/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Vista clearance from Earthdam to Chorakulam—32,000	4.0	800	475 + GST
15	15/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Vista clearance from Earthdam to Thoovayar—60,000	8.0	1,500	630 + GST
16	16/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Vista clearance from Thoovayar to Poopara—24,000	3.0	600	475 + GST
17	17/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Vista clearance from Shaikalmudi to Poopara Boat Kadavu—58,000	6.0	1,450	630 + GST
18	18/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Vista clearance from Kothala campshed to Malikakootali—8,000	1.0	200	475 + GST
19	19/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Vista clearance from Chorakulam to Kothala—94,000	10.0	2,350	630+ GST
20	20/2018-19	Karimala Range/ Kottayali	Vista clearance from Medamchal to Kottayali—63,000	7.0	1,600	630+ GST
21	21/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Vista clearance on both sides from Parambiyar to 5th Colony Tramway road—1,15,000	14.0	2,900	630+ GST
22	22/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Vista clearance on both sides from Manjaboard to Parambikulam Dam—1,36,000	18.0	3,400	630+ GST
23	23/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Vista clearance on both sides from Parambikulam wireless station to Kuriyarkutty bridge—1,10,000	16.0	2,750	630+ GST
24	24/2018-19	Parambikulam Range/ Vengoli	Vista clearance on both sides of the road from Range boundary to Manjaboard—79,000	10.6	2,000	630+ GST
25	25/2018-19	Parambikulam Range/ Vengoli	Vista clearance on both sides of the road from Manjaboard to Tunnel Entry —64,000	8.0	1,600	630+ GST
26	26/2018-19	Parambikulam Range/ Vengoli	Vista clearance on both sides of the road from Tunnel Entry to Vengoli road—67,000	8.0	1,700	630+ GST
27	27/2018-19	Parambikulam Range/ Vengoli	Vista clearance on both sides of the road from Ottapoola (Almaram) to Kallipara campshed—47,000	6.0	1,200	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
28	28/2018-19	Parambikulam Range/ Vengoli	Vista clearance on both sides of Anakkal vayal road—45,000	6.0	1,200	475+ GST
29	29/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Vista clearance from 70th bridge to Puliyala—56,000	7.0	1,400	630+ GST
30	30/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Vista clearance from Muthalakuzhithode to Muthuvarachal Tramway—66,000	8.0	1,650	630+ GST
31	31/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Vista clearance from Puliyala to Padukutty—43,000	5.0	1,100	475+ GST
32	32/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Vista clearance from Muthuvarachal to Kavala—76,000	7.8	1,900	630+ GST
33	33/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Vista clearance from Pulikkalthode to Bagapallam Division Boundary—74,000	10.0	1,850	630+ GST
34	34/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Vista clearance from Bagapallam to Thoothampara checkpoint—43,000	4.5	1,100	475+ GST
35	35/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Vista clearance from Thellikal pirivu to Thellikal campshed—16,000	2.0	400	475+ GST
36	36/2018-19	Orukomban Range/ Pulikkal	Vista clearance from Pulikkalthode to Muthalakuzhithode Tramway road—64,000	10.0	1,600	630+ GST
37	37/2018-19	Sungam Range/ Peruvvari	Maintenance of Peruvripallam Dam Vayal—28,500	3.6	750	475+ GST
38	38/2018-19	Sungam Range/ Peruvvari	Maintenance of Thellikal Vayal—74,000	9.35	1,850	630+ GST
39	39/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of 1967 RA Vayal—19,000	2.38	475	475+ GST
40	40/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of No.1 Vayal—21,500	2.71	550	475+ GST
41	41/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of Kariyanshola (Bit I) Vayal—8,700	1.09	250	475+ GST
42	42/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of Kariyanshola (Bit II) Vayal—24,200	3.05	610	475+ GST
43	43/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of Kariyanshola (Bit III) Vayal—7,000	0.88	200	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
44	44/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of Kariyanshola (Bit IV) Vayal—8,000	0.98	200	475+ GST
45	45/2018-19	Sungam Range/ Anappady	Maintenance of Kariyanshola (Bit V) Vayal—19,500	2.45	500	475+ GST
46	46/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Maintenance of Manjadipallam Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
47	47/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Maintenance of Pillakkal Vayal—23,500	2.93	600	475+ GST
48	48/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Maintenance of Seechali Vayal—20,000	2.50	500	475+ GST
49	49/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Maintenance of Thunakadavu Dam Vayal—16,000	2.01	400	475+ GST
50	50/2018-19	Sungam Range/ Chettivara	Maintenance of Kannimara Vayal—55,500	7.00	1,400	630+ GST
51	51/2018-19	Sungam Range/ Elathode	Maintenance of Karuvattikara Vayal—58,000	7.30	1,450	630+ GST
52	52/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Chorakulam Vayal—32,000	4.00	800	475+ GST
53	53/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Muthunaikkam Vayal—47,000	6.00	1,200	475+ GST
54	54/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Block 134 Vayal—10,000	1.20	250	475+ GST
55	55/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Block 132 Vayal—14,000	1.70	350	475+ GST
56	56/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Chettukuzhi Bit 1 Vayal—12,000	1.50	300	475+ GST
57	57/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Chettukuzhi Bit 2 Vayal—24,000	3.00	600	475+ GST
58	58/2018-19	Karimala Range/ Karimala	Maintenance of Block 131 Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
59	59/2018-19	Karimala Range/ Kottayali	Maintenance of Block 72 Bit 1 Vayal—10,000	1.20	250	475+ GST



(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
60	60/2018-19	Karimala Range/ Kottayali	Maintenance of Block 72 Bit 2 Vayal—22,000	2.80	550	475+ GST
61	61/2018-19	Karimala Range/ Kottayali	Maintenance of Block 114 Vayal—11,000	1.40	280	475+ GST
62	62/2018-19	Karimala Range/ Kottayali	Maintenance of Block 110 Vayal—19,000	2.40	480	475+ GST
63	63/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Block 74 Vayal—29,000	3.60	730	475+ GST
64	64/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Block 82 Vayal—44,000	5.50	1,100	475+ GST
65	65/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Atukal Vayal—12,000	1.50	300	475+ GST
66	66/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Block 73 Vayal—19,000	2.40	480	475+ GST
67	67/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Block 75 Peraka Vayal—37,000	4.70	930	475+ GST
68	68/2018-19	Karimala Range/ Kothala	Maintenance of Kothala Vayal—63,000	8.00	1,600	630+ GST
69	69/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Nadukkatta Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
70	70/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Edana Vayal—20,000	2.50	500	475+ GST
71	71/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Pavizhathodi Vayal—51,000	6.50	1,300	630+ GST
72	72/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Elavu Vayal—40,000	5.00	1,000	475+ GST
73	73/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Kokku Vayal—8,000	1.00	200	475+ GST
74	74/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Chandanaponmudi Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
75	75/2018-19	Karimala Range/ Poopara	Maintenance of Pavizhathodi Bit II Vayal—51,000	6.44	1,300	630+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
76	76/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 18 Vayal—24,000	3.00	600	475+ GST
77	77/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 32 Vayal—24,000	3.00	600	475+ GST
78	78/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Ottapolla Bit 2 Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
79	79/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 33 Vayal—94,000	12.00	2,400	630+ GST
80	80/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 30 Bit I Vayal—39,500	5.00	1000	475+ GST
81	81/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 30 Bit II Vayal—24,000	3.00	600	475+ GST
82	82/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 33 Bit II Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
83	83/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 16 Vayal—83,000	10.5	2,100	630+ GST
84	84/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 27 Vayal—47,500	6.00	1,200	475+ GST
85	85/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Block 24 Vayal—47,500	6.00	1,200	475+ GST
86	86/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Anakkal Vayal—94,500	12.00	2,400	630+ GST
87	87/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Binson Valley Bit I Vayal—71,000	9.00	1,800	630+ GST
88	88/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Ottapoola Bit 1 Vayal—25,500	3.20	650	475+ GST
89	89/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Adukulam Vayal—41,000	5.20	1,050	475+ GST
90	90/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Kothala Vayal—71,000	9.00	1,800	630+ GST
91	91/2018-19	Parambikulam Range/Vengoli	Maintenance of Binson Valley Bit II Vayal—63,000	8.00	1,600	630+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
92	92/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Belt Vayal—26,500	3.30	700	475+ GST
93	93/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Dora Vayal—80,000	10.2	2,000	630+ GST
94	94/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 63 Bit I Vayal—77,000	9.80	2,000	630+ GST
95	95/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 63 Bit II Vayal—46,000	5.80	1,200	475+ GST
96	96/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 169 Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
97	97/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 34 Bit II Vayal—36,000	4.50	900	475+ GST
98	98/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Poovathikulam (Block 42) Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
99	99/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 37 Vayal—24,000	3.00	600	475+ GST
100	100/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 38 Vayal—20,000	2.50	500	475+ GST
101	101/2018-19	Parambikulam Range/ Parambiyar	Maintenance of Block 26 Vayal—20,000	2.50	500	475+ GST
102	102/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Maintenance of Peyadithura Bit I (TP Block 58) Vayal—16,000	2.00	400	475+ GST
103	103/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Maintenance of Peyadithura Bit II (TP Block 58) Vayal—15,000	1.80	400	475+ GST
104	104/2018-19	Orukomban Range/ Muthuvarachal	Maintenance of Kariyilathode (TP Block 56) Vayal—30,000	3.80	750	475+ GST
105	105/2018-19	Orukomban Range/ Pulikkal	Maintenance of TP Block 49 Vayal—13,000	1.57	350	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
106	106/2018-19	Orukomban Range/ Pulikkal	Maintenance of TP Block 47 Vayal—58,000	7.30	1,500	630+ GST
107	107/2018-19	Orukomban Range/ Pulikkal	Maintenance of Vayal in between TP Block 15 —79,000	10.0	2,000	630+ GST
108	108/2018-19	Orukomban Range/ Pulikkal	Maintenance of TP Block 48 —19,000	2.29	500	475+ GST
109	109/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 6 —90,000	11.37	2,300	630+ GST
110	110/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of Thellikal South TP Block 10 —83,000	10.4	2,100	630+ GST
111	111/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of Thellikal North TP Block 9 —1,03,000	13.0	2,600	630+ GST
112	112/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 7 Vayal —44,000	5.47	1,100	475+ GST
113	113/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 11 —27,000	3.4	700	475+ GST
114	114/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 12 (Bit I) —83,000	10.5	2,100	630+ GST
115	115/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 12 (Bit II) —21,000	2.6	530	475+ GST
116	116/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 12 (Bit III) —39,000	4.9	1,000	475+ GST
117	117/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 1 (Bit I) —22,000	2.75	550	475+ GST
118	118/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 1 (Bit II) —18,000	2.25	450	475+ GST
119	119/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 1 (Bit III) —15,000	1.85	380	475+ GST
120	120/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 3 (Bit I) —24,000	3.0	600	475+ GST
121	121/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 3 (Bit II) —12,000	1.5	300	475+ GST

(1)	(2)	(3)	(4)	(5)	(6)	(7)
122	122/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Maintenance of TP Block 5 —48,000	6.0	1,200	475+ GST
123	123/2018-19	Orukomban Range/ Thellikal	Weeding the low altitude marshy grass land at Bhagapallam—25,000	3.5	630	475+ GST

Further details can be had from the Office of the Deputy Director, Parambikulam and Range Forest Officers, Sungam, Orukomban, Karimala and Parambikulam.

The last date and time of sale of tender form—20-7-2018 upto 1 p. m.

Date and time of receipt of tender—20-7-2018 up to 2.30 p. m

Date and time of opening of tender—20-7-2018 at 3 p. m

Alternate date—24-7-2018 or 26-7-2018

Place of tender—Deputy Director Office, Parambikulam

Period of contract—within 10 days from the date of agreement.

#### CONDITIONS

1. All conditions in the G. O. (Ms.) No. 26/2017/F & WLD dated 20-5-2017 will be applicable to this tender.
2. Tender form (Appendix 9) and other details (Not transferable) can be obtained from Deputy Director Office on payment of cash or by Demand Draft (DD) drawn in favour of Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve payable on any Scheduled/Nationalized Bank. The cost of tender form will be fixed by Government from time to time. The application form can also be downloaded from the official website of Kerala Forest Department and if the forms are downloaded from the website the cost of tender documents should be attached along with DD from a Nationalized/Scheduled Bank as mentioned above, along with Part I Tender. The cost of tender forms once paid will be neither refundable on any account, nor be adjusted towards cost of any other tender forms.
3. The tender form shall be used only by the person in whose name it is issued and for the work specified in the Schedule attached to the tender form.
4. Before submitting the tender, the tenderer is expected to study and scrutinize all the conditions in the agreement to be executed, the draft of which can be had for perusal at the Deputy Director Office on any working day during office hours. They are also requested to study the detailed tender conditions attached to the tender document. Any plea of ignorance of the agreement conditions or any complaint regarding the said conditions received after the time of tender will not be entertained.
5. Before submitting the tender, the tenderer shall visit the area of work to study all the field conditions and nature of work and quote his rate accordingly. No enhancement in rate due to any reason will be entertained thereafter.
6. The tenderer shall quote a firm percentage of the estimate rate in the Schedule both in figures as well as in words in the appropriate column in the tender form. In the case of tenderer quoting different total amount in words and figures, least of the same will be considered valid and shall be binding on him/her.
7. The tenderer shall submit the filled up tender form together with all the pages intact in a sealed cover addressed to "The Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve" and superscribed "Tender for (Name of work as specified in the first part of tender notice)" so as to reach the office as specified in the first part of tender notice.
8. Tender received after the specified date and time or received without the requisite enclosures or tenders not written up in proper order or form will not be honoured.
9. Each tender shall be accompanied by a demand draft of a Nationalized/Scheduled Bank for the amount specified against each work as per the notification in favour of the Deputy Director, Parambikulam Tiger Reserve as Earnest Money Deposit for the work.
10. SSI Units are exempted from remitting EMD. Such units should produce necessary eligibility certificates obtained from the Manager, District Industries Centre concerned.



11. All the corrections in the tender form shall be initialed by the tenderer himself.
12. Part I of the tenders received in due time will be opened by the Deputy Director, or his deputy at the time specified in the first part of tender notice in the presence of such of the tenderers present on that occasion.
13. Part II tenders (price bid) of the tenderers whose Part-I tenders have been accepted only will be opened on the scheduled date of tender.
14. The lowest tender will ordinarily be accepted, but the authority competent to accept the tender reserves the power of accepting or rejecting any tender without assigning any reason thereof.
15. No tenderer will be permitted to withdraw his offer within three months from the date of opening of the financial bid.
16. All the taxes prevailing at the time is applicable to this tender.
17. The tenderer whose tender is accepted will be informed regarding acceptance of his tender by a Confirmation Order issued through registered letter bearing the address mentioned in the tender. The successful tenderer, within Seven days of receipt of confirmation of his tender, shall have to execute an agreement in the prescribed form [Appendix 11] on a proper non-judicial stamp paper (worth ` 200) to be supplied by him at his cost. If the Contractor fails to execute the agreement during the period, the tender will be cancelled and the Earnest Money Deposit submitted by the tenderer shall stand forfeited to the Kerala Forest Department. The work will be carried out at the risk and cost of the tenderer or through any other method (including through the next higher tenderer). The loss, if any, to the Government consequent to the default, if not paid by the defaulter within a reasonable time specified by the Deputy Director, shall be treated as arrears on public revenue to be recovered from the defaulter under the provisions of the Kerala Revenue Recovery Act, 1968 and in such other manner as the Government may deem fit. The defaulter however will not be entitled for gain, if any.
18. The successful tenderer while signing the agreement shall furnish a security deposit for an amount equal to 10 per cent of the total Probable Amount of Contract. The security deposit will be released only after the successful completion of the contract work and after producing the Non Liability Certificate from the concerned officers.
19. The successful tenderer shall give an undertaking at the time of execution of agreement that he shall not sell, mortgage or otherwise alienate the properties covered by the solvency certificate during the currency of the contract.
20. The post-offers and representations sent, after receipt of the tender in respect of the work shall not be considered on any grounds.
21. The Earnest Money Deposit of the unsuccessful tenderers will be returned as soon as possible after the tenders are finalized.
22. The quantities of work shown in the Schedule are approximate and it may vary on actual execution of work.
23. The details shown in the tender schedule is approximate. The actual extent of the contract area may vary as per the final survey report, which will be binding on the successful tenderer.
24. It shall be open to the Deputy Director, to cancel/reduce the quantity of work to be executed in the attached schedule based on site conditions and the Deputy Director's decision will be binding on the successful tenderer. If any additional item/s of work which are not included in the schedule are required to be carried out inevitably for reasons to be recorded, in the contract area during the course of contract period, the successful tenderer is bound to execute that work for which payment worked out as per forest schedule rate for such item will be made at the agreed rate in the contract. The cost of the work will be worked out as per the prevailing forest schedule of rate.
25. Kerala Forest Department reserves the right to execute the work through any other mode of execution other than through contract system if the tender offered by the contractors is not feasible according to the Department.
26. The undersigned reserves the right to cancel the tender without assigning any reason.

Further details can be available from Deputy Director Office, Parambikulam Tiger Reserve and in Mobile No. 9447979102 on working days.

Office of the Deputy Director,  
Parambikulam Tiger Reserve,  
Parambikulam.

P. V. MADHUSOODANAN IFS,  
*Deputy Director,*  
(For and on behalf of the Governor of Kerala).

**കോഴിക്കോട് ഡിവിഷൻ**

(2)

**നോട്ടീസ്**

(1)

നമ്പർ ഒ. ആർ.-26/2017.

2018 ജൂൺ 20.

താമരശ്ശേരി റെയിഞ്ചിലെ കീരങ്ങോട്ട് മല എന്ന സ്ഥലത്തെ സ്വകാര്യഭൂമിയിൽ നിന്നിരുന്ന ചന്ദനമരം അനധികൃതമായി മുറിച്ചു കുറ്റത്തിന് 1961 കേരള വന നിയമം സെക്ഷൻ 47A, 47B, 47G, 47H എന്നിവ പ്രകാരം താമരശ്ശേരി റെയിഞ്ചിൽ രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത കേസാണ് ഒ. ആർ. 26/17. ടി കേസിന്റെ അന്വേഷണം നടത്തിയതിൽ പ്രതികളാരാണെന്ന് കണ്ടെത്തുവാൻ കഴിഞ്ഞിട്ടില്ല. പ്രസ്തുത ചന്ദനത്തിന് അവകാശവാദമുന്നയിച്ച് ശരിയായ ഉടമസ്ഥതാരേഖയോടെ ആരും തന്നെ ഇതുവരെയായിട്ടും വനം വകുപ്പിനെ സമീപിച്ചിട്ടില്ല. അയതിനാൽ ഒ. ആർ. 26/17 കേസിൽപ്പെട്ട തൊണ്ടിമുതലായ 82 സെ. മീ. നീളം, മധ്യവണ്ണം 40 സെ. മീ. 1 എണ്ണം ചന്ദനകഷണം, 51 സെ. മീ. നീളമുള്ള കൈവാൽ 1 എണ്ണം എന്നിവ 1961-ലെ കേരള വനനിയമം സെക്ഷൻ 61A പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ട് കെട്ടി മുതൽ കൂട്ടുന്നതിന് ആർക്കെങ്കിലും ആക്ഷേപമുണ്ടെങ്കിൽ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിന് ശേഷം 15 ദിവസത്തിനകം കോഴിക്കോട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുമായി ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥതാ രേഖയോടൊപ്പം ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ആക്ഷേപങ്ങൾ ഒന്നും ഇല്ലാത്ത നിഗമനത്തിൽ മേൽ തൊണ്ടി വകകൾ കണ്ട് കെട്ടി സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതാണ്.

നമ്പർ ബി2-4503/2018.

2018 ജൂൺ 20.

കോഴിക്കോട് ഡിവിഷൻ കീഴിലെ പെരുവണ്ണാമുഴി റെയിഞ്ച് ഓഫീസിന് മുൻവശം ചെമ്പനോട റോഡിൽ ഓനിപ്പുഴ പാലത്തിനടിയിൽ പുഴയിൽ ശക്തമായ മഴവെള്ള പാച്ചിലിൽ വന്ന മരം പെരുവണ്ണാമുഴി സെക്ഷൻ സ്റ്റാഫ് കസ്റ്റഡിയിലെടുക്കുകയും മഹസ്സർ തയ്യാറാക്കി റെയിഞ്ച് ഓഫീസ് കോമ്പൗണ്ടിൽ സൂക്ഷിക്കുകയും ചെയ്തിട്ടുണ്ട്. ഏകദേശം 335 സെ. മീ. നീളവും 80 സെ. മീ. വണ്ണവും ഉള്ള പ്രസ്തുത മരം വളരെ കാലമായി വെള്ളത്തിൽ വീണ് കിടന്നിരുന്ന മരുത് വിഭാഗത്തിൽപ്പെട്ടതാണ്. പ്രസ്തുത മരത്തിന് അവകാശവാദമുന്നയിച്ച് ശരിയായ ഉടമസ്ഥതാ രേഖയോടെ ആരും തന്നെ ഇതുവരെ വനം വകുപ്പിനെ സമീപിച്ചിട്ടില്ല. ആയതിനാൽ ടി മരം 1961 കേരള വനനിയമം സെക്ഷൻ 42, 43 പ്രകാരം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ട് കെട്ടി മുതൽകൂട്ടുന്നതിന് അർഹതയുള്ളതാണ്. ആർക്കെങ്കിലും ഇതിൽ ആക്ഷേപമുണ്ടെങ്കിൽ ഗസറ്റിൽ പ്രസിദ്ധീകരിച്ചതിന് 30 ദിവസത്തിനകം കോഴിക്കോട് ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസുമായി ഭൂമിയുടെ ഉടമസ്ഥതാ രേഖയോടൊപ്പം ബന്ധപ്പെടേണ്ടതാണ്. അല്ലാത്തപക്ഷം ആക്ഷേപങ്ങൾ ഒന്നും ഇല്ലായെന്ന നിഗമനത്തിൽ പ്രസ്തുത മരം കണ്ട് കെട്ടി സർക്കാരിലേക്ക് മുതൽകൂട്ടുന്നതാണ്.

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസ്,  
കോഴിക്കോട്.

(ഒപ്പ്)  
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ  
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

**കണ്ണൂർ ഡിവിഷൻ****ഇ-ലേലപരസ്യം**

നമ്പർ ആർ-452/2018.

2018 ജൂൺ 20.

കണ്ണൂർ ഡിവിഷണിലെ താഴെ പട്ടികയിൽ പറയുന്ന വനം കേസുമായി ബന്ധപ്പെട്ട് സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടിയ 14 വാഹനങ്ങളും കണ്ടം ചെയ്ത 1 ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് വാഹനവും ഇപ്പോഴുള്ള അവസ്ഥയിലും സ്ഥിതിയിലും 2018 ജൂലൈ 27-ാം തീയതി ഇ-ലേലം നടത്തുന്നതായിരിക്കും. MSTC കമ്പനിയിൽ ലേലത്തിനായി രജിസ്റ്റർ ചെയ്ത വ്യക്തികൾക്ക് ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കാവുന്നതാണ്. വിശദവിവരത്തിനായി [www.mstcecommerce.com](http://www.mstcecommerce.com) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് സന്ദർശിക്കുക. കൂടാതെ 09946473645, 0471 2529137 എന്നീ നമ്പരുകളിൽ ബന്ധപ്പെടുക.

**പട്ടിക**

ക്രമ നമ്പർ	വാഹനത്തിന്റെ വിവരം	വാഹനം സൂക്ഷിച്ചിരിക്കുന്ന സ്ഥലം
(1)	(2)	(3)
1	KL-11 E 7255 Mahendra Pick Up Jeep	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
2	KL-6 7594 Mini Lorry TATA	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
3	KL-59 H 4917 Yamaha Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
4	KL-59 B 7701 Bajaj Pulsor Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
5	KL-60 G 9007 TATA Magic Iris	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
6	KL-59 A 6307 Hero Honda Passion Plus Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്

(1)	(2)	(3)
7	KL-14 F 4309 Bajaj Discovery Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
8	KL-13 A 9293 Mahendra Classic Jeep	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
9	KL-46 E 78 Honda Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
10	KL-14 M 1054 Yamaha Motor Cycle	തളിപ്പറമ്പ് റെയിഞ്ച്
11	KL-58 H 297 Bajaj Discover Motor Cycle	കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ച്
12	KL-7 BT 483 TATA Ventrue Diesel Car	കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ച്
13	KL-58 G 4494 Bajaj Autorickshaw	കണ്ണവം റെയിഞ്ച്
14	KL-56 J 2368 Tata Magic Iris Motor Car	കണ്ണവം റെയിഞ്ച്
15	KL-13 K 8759 Mahendra Jeep	ഫ്ളെയിംഗ് സ്കാഡ് റെയിഞ്ച്, തലശ്ശേരി

ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസ്,  
കണ്ണൂർ.

(ഒപ്പ്)  
ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ  
(കേരള ഗവർണ്ണർക്കുവേണ്ടി).

പുനർ ഇ-ദർഘാസ് പരസ്യം

നമ്പർ കെ. എൻ.-7074/2015.

2018 ജൂൺ 21.

22-12-2009-ലെ കേരള ഗസറ്റ് നമ്പർ 50, വാല്യം 54, പേജ് നമ്പർ 669 മുതൽ 675 വരെ പ്രസിദ്ധീകരിച്ച ചീഫ് ഫോറസ്റ്റ് കൺസർവേറ്റർ (പ്രൊട്ടക്ഷൻ), തിരുവനന്തപുരം അവിഭാജ്യ ഭാഗങ്ങളുടെ 2-12-2009-ലെ പ്രൊ-5-6835/2009-ലെ ലേല നിബന്ധനകൾക്ക് വിധേയമായി താൽപ്പര്യമുള്ള കരാറുകാരിൽനിന്നും താഴെ പട്ടികയിൽ വിവരിക്കുന്ന കണ്ണൂർ വനം ഡിവിഷനിലെ പരിധിയിൽ വരുന്ന കണ്ണവം, കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ചുകളിൽ ഉൾപ്പെടുന്നതുമായ താഴെ പട്ടികയിൽ ഉൾപ്പെട്ട പലജാതി മരങ്ങളും വണ്ണ കുറവുമുള്ള ലിസ്റ്റിലുൾപ്പെടുത്താത്ത സോഫ്റ്റ്വുഡ് ഇനത്തിൽപ്പെട്ട മരങ്ങളും ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശമനുസരിച്ച് മുറിച്ചു കൊണ്ടുപോകുന്നതിന് ഇ-ടെണ്ടർ മുഖേന ദർഘാസ് ക്ഷണിക്കുന്നു. എന്നാൽ തേക്ക്, ഇരട്ടി, ഇരുൾ, ചന്ദനം, മഹാഗണി മുതലായ മറ്റു ഘനമരങ്ങൾ മുറിക്കുവാൻ പാടുള്ളതല്ല. ദർഘാസുകാർ വനം വകുപ്പിൽ നിലവിലുള്ളതും സർക്കാർ ഭാവിയിൽ പ്രാബല്യത്തിൽ കൊണ്ടുവരുന്നതുമായ എല്ലാ നിബന്ധനകളും ഇതര വ്യവസ്ഥകളും പാലിക്കാൻ ബാധ്യസ്ഥരാണ്. ദർഘാസ് പ്രമാണങ്ങളും ദർഘാസ് ഷെഡ്യൂളുകളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാണ്. ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കുന്നതിനുള്ള നിരതദ്രവ്യം, ദർഘാസ് പ്രമാണ വില എന്നിവ എസ്. ബി. ഐ. യുടെ Internet Online Banking വഴിയോ മറ്റ് ബാങ്കുകളുടെ കാര്യത്തിൽ NEFT വഴിയോ ഓൺലൈനിൽ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ സമർപ്പിക്കുവാൻ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റ് ഉപയോഗിക്കേണ്ടതാകുന്നു.

എല്ലാ ടെണ്ടർ പ്രമാണങ്ങളും [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) എന്ന വെബ്സൈറ്റിൽ കാണിച്ചിരിക്കുന്ന ഓൺലൈൻ കവറുകളിൽ ഓൺലൈനായി മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ദർഘാസുകൾ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) വെബ്സൈറ്റിലൂടെ ഓൺലൈനായി മാത്രമേ സ്വീകരിക്കുകയുള്ളൂ. നേരിട്ടോ തപാൽമാർഗ്ഗമോ ലഭിക്കുന്ന ദർഘാസുകൾ ഒരു കാരണവശാലും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല. നിശ്ചിത സമയപരിധിക്കുശേഷം ലഭിക്കുന്ന ടെണ്ടറുകൾ സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

ഓൺലൈൻ ടെണ്ടറിനോടൊപ്പം 200-ന്റെ കേരള സർക്കാർ മുദ്രപത്രത്തിൽ തയ്യാറാക്കി ഒപ്പിട്ട പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റ്, സ്കാൻ ചെയ്ത കോപ്പി ഓൺലൈനായി സമർപ്പിക്കാത്തതും അവയുടെ ഒറിജിനൽ തുറക്കുന്നതിനുമുമ്പ് സമർപ്പിക്കാത്തതുമായ ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ഇ-ടെണ്ടറുമായി ബന്ധപ്പെട്ട മറ്റ് വിവരങ്ങൾ എൻ. ഐ. സി.-ൽനിന്നോ [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) വെബ്സൈറ്റിൽ പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന helpdesk-ൽ നിന്നോ ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നോ ഓഫീസ് സമയത്ത് അറിയാവുന്നതാണ്. ഇ-പേയ്മെന്റിന് ആവശ്യമായ വിവരങ്ങൾ (കരാറുകാരൻ ഇടപാടു നടത്തുന്ന കോർ ബാങ്കിംഗ് സൗകര്യമുള്ള ബാങ്ക് അക്കൗണ്ടിന്റെ വിശദവിവരങ്ങളും ഇ-മെയിൽ അഡ്രസ്സും) ദർഘാസിനോടൊപ്പം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. ഈ വിവരങ്ങൾ ഉൾപ്പെടുത്താത്ത ദർഘാസുകൾ നിരസിക്കപ്പെടുന്നതാണ്. ടെക്നിക്കൽ ബിഡും ഫിനാൻഷ്യൽ ബിഡും അതിനായി പറഞ്ഞിരിക്കുന്ന അതാത് കവറുകളിൽ മാത്രം സമർപ്പിക്കേണ്ടതാണ്. കരാറുകാർ വിവരങ്ങൾ അപ്ലോഡ് ചെയ്യുന്നതിലും മറ്റും ഉണ്ടാകുന്ന അസൗകര്യങ്ങൾക്കും നഷ്ടത്തിനും വനം വകുപ്പ് ഉത്തരവാദിയായിരിക്കുന്നതല്ല.

ഇ-ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുന്നവർ ലേലത്തിനുമുമ്പുതന്നെ മരങ്ങളുടെ നൽപ്പ് നിൽപ്പ് എന്നിവ പരിശോധിച്ച് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും ലേല വ്യവസ്ഥകൾ വായിച്ചുനോക്കി ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതുമാണ്. ലേലത്തിനുശേഷം ഇതു സംബന്ധിച്ച പരാതികളൊന്നും സ്വീകരിക്കുന്നതല്ല.

വിജയിയാകുന്ന ദർഘാസുകാരൻ ദർഘാസ് തുകയുടെ 35% (മുപ്പത്തിയഞ്ച് ശതമാനം) തുക ലേല ദിവസം അടയ്ക്കേണ്ടതും അന്നുതന്നെ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ പ്രിലിമിനറി എഗ്രിമെന്റിൽ ഒപ്പു വെയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. ലേലം സ്ഥിരീകരിച്ച് ഉത്തരവായി 5 ദിവസത്തിനകം വേണ്ടതായ സെക്യൂരിറ്റി തുക അടച്ച് അന്തിമ കരാർ ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ടതും അന്നുതന്നെ ബാക്കി വരുന്ന മുഴുവൻ ലേല സംഖ്യയും നികുതികളും ഉൾപ്പെടെ സർക്കാരിലേക്ക് അടയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. അതിനുശേഷം മാത്രമേ ലേലക്കാരൻ മരങ്ങൾ മുറിക്കുന്നതിന് ലൈസൻസ് നൽകുകയുള്ളൂ.

ദർഘാസിനായി പരസ്യപ്പെടുത്തിയ തീയതി ഏതെങ്കിലും കാരണത്താൽ അവധിയാവുകയാണെങ്കിൽ തൊട്ടടുത്ത പ്രവൃത്തി ദിവസം തന്നെ അതേസ്ഥലത്തും സമയത്തും ദർഘാസ് നടത്തുന്നതായിരിക്കും.

#### നിബന്ധനകൾ

1. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുക്കുവാൻ ഉദ്ദേശിക്കുന്നവർ ലേലത്തിന് മുൻപായി ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ നൽപ്പ് നിൽപ്പ് കണ്ട് ബോധ്യപ്പെടേണ്ടതും അവ സംബന്ധിച്ച യാതൊരു പരാതികളും ലേലത്തിന് പരിഗണിക്കുന്നതുമല്ല.
2. കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ദർഘാസ്/ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾ മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 35 ശതമാനം തുക ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്. ടി 35 ശതമാനം തുക 1,00,000-ൽ കൂടുതലാണെങ്കിൽ 1,00,000 ലേല ദിവസം തന്നെ ഒടുക്കേണ്ടതും ബാക്കി തുക 7 പ്രവൃത്തി ദിവസത്തിനകം ഈ ഓഫീസിൽ നിന്നും നൽകുന്ന മേലൊപ്പിട്ട ചെലാൻ മുഖാന്തിരം കണ്ണൂർ ജില്ലാ ട്രഷറിയിൽ ഒടുക്കി രസീത് ഹാജരാക്കേണ്ടതുമാണ്. ടി തുക ഒടുക്കുന്നതിന് വീഴ്ച വരുത്തിയാൽ ടിയാൻ ഒടുക്കിയിട്ടുള്ള നിരതദ്രവ്യം സർക്കാരിലേക്ക് കണ്ടുകെട്ടുന്നതും സർക്കാരിലേക്ക് ഈടാക്കേണ്ട ബാക്കി തുക വിവിധ ചെലവുകളും ഉൾപ്പെടെ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസർ നിശ്ചയിക്കുന്ന തുക നഷ്ടം വരുത്തിയ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരനിൽ നിന്നും റവന്യൂ റിക്കവറി ഉൾപ്പെടെയുള്ള നിലവിലുള്ള നിയമപ്രകാരം ഈടാക്കുന്നതാണ്.
3. ദർഘാസ്/ലേലംകൊള്ളുന്ന ആൾക്ക് പ്രസ്തുത കുപ്പിൽ എന്യൂമറേറ്റ് ചെയ്തു നിർത്തിയിരിക്കുന്ന മരങ്ങൾക്കും അതേ സോഫ്റ്റ്വെയർ ഇനങ്ങളുടെ വണ്ണം കുറഞ്ഞതും ലിസ്റ്റിൽ ഉൾപ്പെടുത്താത്തതുമായ സോഫ്റ്റ്വെയർ മരങ്ങൾക്കും മാത്രം അവകാശമുള്ളതും തേക്ക്, ഈട്ടി, ചന്ദനം, ഇരുൾ തുടങ്ങിയ ഘനമരങ്ങൾക്ക് അവകാശമില്ലാത്തതുകൊണ്ടുമാകുന്നു.
4. വിജയിയായ ദർഘാസ്/ലേലക്കാരൻ നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ജി.എസ്.ടി., വനവികസന നികുതി, വരുമാന നികുതി എന്നിവയും ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
5. ദർഘാസ്/ലേലത്തിൽ പങ്കെടുത്ത് കൂടുതൽ തുകയ്ക്ക് ലേലം കൊള്ളുന്ന ആൾ 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഒരു ബൗണ്ടൻ ഉടമ്പടികൂടി ലേലം കഴിഞ്ഞാലുടൻ ഒപ്പുവെയ്ക്കേണ്ടതാണ്.
6. ദർഘാസ്/ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 7 ദിവസത്തിനകം ബാക്കി തുകയും മൊത്തം തുകയുടെ 5 ശതമാനം ഫോറസ്റ്റ് ഡെവലപ്പ്മെന്റ് ടാക്സും, നിലവിലുള്ള നിരക്കിൽ ജി.എസ്.ടി., ഇൻകം-ടാക്സ് എന്നിവകളും ഒടുക്കി മൊത്തം ലേലത്തുകയുടെ 10 ശതമാനം സെക്യൂരിറ്റി ഡെപ്പോസിറ്റും വച്ച് 200-ന്റെ മുദ്രപ്പത്രത്തിൽ ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ടതുമാണ്. 7 ദിവസത്തിനുള്ളിൽ ടി തുകകൾ ഒടുക്കേണ്ടതാണ്.
7. ഉടമ്പടി വയ്ക്കേണ്ട കാലാവധി ലേലം സ്ഥിരപ്പെടുത്തി അറിയിക്കുന്ന തീയതി മുതൽ 14 ദിവസമാണ്. സാധാരണ ഗതിയിൽ കുപ്പിന്റെ കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കുന്നതല്ല. എന്നാൽ പ്രത്യേക സാഹചര്യത്തിലും മതിയായ കാരണങ്ങളുടെ അടിസ്ഥാനത്തിലും കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസർ, മുറിക്കാൻ ബാക്കിയുള്ള ഭാഗത്തിന് ഹെക്ടറിന് 1,000 വീതം പിഴ ഈടാക്കി 7 ദിവസം കാലാവധി നീട്ടികൊടുക്കുന്നതാണ്.

ഇപ്രകാരം നീട്ടി നൽകുന്ന തീയതിക്കുള്ളിലും നീക്കം ചെയ്യാതെ കിടക്കുന്ന തടിയും വിറകും കണ്ടുകെട്ടി ഗവൺമെന്റിലേക്ക് മുതൽ കൂട്ടുന്നതും കരാറുകാരൻ ആയവയിൽ യാതൊരു അവകാശവും ഉണ്ടാകുന്നതുമല്ല. ഉടമ്പടിക്കാരൻ ചെയ്തു തീർക്കുവാനുള്ള ജോലികൾ ഡിപ്പാർട്ട്മെന്റ് ചെയ്തിക്കുന്നതും ആയതിൽ വച്ചുണ്ടാകുന്ന മുഴുവൻ ചെലവും ഉടമ്പടിക്കാരനിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതുമായിരിക്കും.

8. കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റാഫീസറുടെയോ കണ്ണൂരും, കൊട്ടിയൂർ റെയിഞ്ചാഫീസറുടെയോ രേഖാമൂലമുള്ള അനുമതി യോടുകൂടി മാത്രമേ കരാറുകാരനോ അയാളുടെ ആളുകളോ കുപ്പിൽ പ്രവേശിക്കുവാൻ പാടുള്ളൂ.
9. ദർഘാസുകാരൻ/ലേലക്കാരൻ കുപ്പിന്റെ കാലാവധി തീരുന്നതുവരെ എല്ലാ സമയവും കുപ്പിൽ ഉണ്ടായിരിക്കണം. കുപ്പിന്റെ ബൗണ്ടറികൾ രണ്ട് മീറ്റർ വീതിയിൽ തെളിയിക്കുകയും ജന്മകൾ യഥാവിധി സംരക്ഷിക്കേണ്ടതുമാണ്.
10. യാതൊരു കാരണവശാലും പ്ലാന്റേഷനിലേയോ റിസർവിലേയോ മറ്റ് മരങ്ങൾക്കും തടികൾക്കും കേടുപാടുകളോ നാശനഷ്ടങ്ങളോ വരുത്തുവാൻ പാടില്ല. അങ്ങനെ ഉണ്ടാകുന്ന നഷ്ടത്തിന് കരാറുകാരൻ ഉത്തരവാദി ആകുന്നതാണ്.

11. കരാറുകാരന്റെ സെക്യൂരിറ്റി തുക കാലാവധിക്കുശേഷം കരാറുകാരൻ ഇൻകം ടാക്സ് ക്ലിയറൻസ് സർട്ടിഫിക്കറ്റ് ഹാജരാക്കുന്ന മുറയ്ക്ക് തിരിച്ചു നൽകുന്നതാണ്. എന്നാൽ ടി ഇനത്തിൽ ഗവൺമെന്റിലേക്ക് ബാധ്യതകൾ വല്ലതുമുണ്ടെങ്കിൽ സെക്യൂരിറ്റി തുകയിൽ നിന്നും ഈടാക്കുന്നതാണ്.
12. സെയിൽ കൃഷ്ണകളെ സംബന്ധിച്ച എല്ലാ പൊതു നിബന്ധനകളും ഈ ദർഘാസ്/ലേലത്തിനും ബാധകമായിരിക്കും.

പട്ടിക

റെയിഞ്ച്	കൃഷ്ണന്റെ പേര്	മരങ്ങളുടെ ഇനം	മരങ്ങളുടെ എണ്ണം	ഏകദേശം	ഏകദേശം
				ലഭിക്കാവുന്ന തടിയുടെ അളവ് (ക്യൂ. മീ.)	ലഭിക്കാവുന്ന വിറകിന്റെ അളവ് (മെട്രിക്)
കണ്ണവം	1957 സോഫ്റ്റ്വുഡ്	മട്ടി	1381	725.529	1040.654
	പ്ലാന്റേഷൻ, പെരുവ,	കമ്പിളി	12	4.103	6.807
	നിടുംപൊയിൽ, കണ്ണവം	ഇലവ്	1		0.872
		മുരിക്ക്	6	1.862	4.306
		ആകെ	1400	731.494	1052.639

മേൽ പട്ടികയിൽ രേഖപ്പെടുത്തിയിട്ടുള്ളത് ഉൽപ്പന്നങ്ങളുടെ ഏകദേശ അളവ് ആകയാൽ ആയതിൽ മാറ്റം ഉണ്ടാകാവുന്നതാകുന്നു. തടിയുടെ അളവ് ഉദ്ദേശമാകയാൽ തടിയുടെ അളവിൽ വ്യതിയാനം ഉണ്ടാകാവുന്നതാണ്. ബന്ധപ്പെട്ട വകുപ്പുതല ഉദ്യോഗസ്ഥരുടെ നിർദ്ദേശപ്രകാരം ദർഘാസുകാരൻ മാർക്ക് ചെയ്തിട്ടുള്ള എല്ലാ മരങ്ങളും യഥാസമയം മുറിച്ച് നീക്കം ചെയ്യാൻ ബാധ്യസ്ഥനാകുന്നു. നിലവിലുള്ള ലേല വ്യവസ്ഥകൾ ഈ ദർഘാസിനും ബാധകമായിരിക്കും. ഈ ദർഘാസിലെ ഏതൊരു പ്രവൃത്തിയും ഒരു മുന്നറിയിപ്പും കൂടാതെ റദ്ദ് ചെയ്യുന്നതിനുള്ള പൂർണ്ണ അധികാരം താഴെ ഒപ്പിട്ടിരിക്കുന്ന അധികാരിയിൽ നിക്ഷിപ്തമാകുന്നു.

തോട്ടത്തിന്റെ പേര്—1957 സോഫ്റ്റ്വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ, പെരുവ, നിടുംപൊയിൽ, കണ്ണവം റെയിഞ്ച്.

ഏകദേശ കരാർ തുക—` 103.74 ലക്ഷം.

നിരതദ്രവ്യം—` 50,000.

ദർഘാസ് ഫോറത്തിന്റെ വില—` 5,000 + ജി.എസ്.ടി. (18%).

ടെണ്ടർ ഫോറം വെബ്സൈറ്റിൽ ലഭ്യമാകുന്ന തീയതിയും സമയവും—23-7-2018, 11 മണി.

ടെണ്ടർ സ്വീകരിക്കുന്ന അവസാന തീയതിയും സമയവും—31-7-2018, 3.30 മണി.

ടെണ്ടർ തുറക്കുന്ന തീയതിയും സമയവും—4-8-2018, 3.30 മണി.

പ്രവൃത്തി പൂർത്തീകരണം—1957 സോഫ്റ്റ്വുഡ് പ്ലാന്റേഷൻ, പെരുവ, നിടുംപൊയിൽ, കണ്ണവം; കരാറിൽ ഏർപ്പെട്ട തീയതി മുതൽ 90 ദിവസത്തിനകം.

കൂടുതൽ വിവരങ്ങൾ കണ്ണൂർ ഡിവിഷണൽ ഫോറസ്റ്റ് ഓഫീസറുടെ കാര്യാലയത്തിൽ നിന്നും പ്രവൃത്തി ദിവസങ്ങളിൽ പ്രവൃത്തി സമയത്ത് ലഭ്യമാണ്.

No. KN-7074/2015.

21st June 2018.

Separate online tenders are invited from contractors in pursuance of Kerala Gazette No. 50 dated 22-12-2009 Vol. 54, Page No. 669 to 675, auction conditions vide Pro. (5)6835/2009 dated 2-12-2009 of CCF (Protection) for outright sale of trees standing in the plantations mentioned in the schedule below including softwood trees not included in the list due to lower girth. However trees like Teak, Rosewood, Sandal, Irul and other hardwood trees should not be felled. The tenderer is bound to comply with the terms and conditions in force, besides the conditions that will be framed by the Government in future in connection with this tender. Tender documents and schedules are available in the



website: [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in). The Earnest Money Deposit and tender cost for the tender should be submitted through the internet online banking of SBI or through NEFT for other banks. For submission of tenders visit the website [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in).

All bid/tender documents are to be submitted online only and in the designated online cover (s)/envelope(s) on [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and tenders submitted manually/through post will not be entertained. Late tenders will not be accepted.

Online tenders/bids are to be accompanied with a preliminary agreement executed in Kerala Stamp Paper worth ` 200. Tenders/bids received online without the scanned copies of relevant documents, preliminary agreement will not be considered and shall be summarily rejected. Any further clarification on this tender can be obtained from NIC/the e-tender Helpdesk number available in the [www.etenders.kerala.gov.in](http://www.etenders.kerala.gov.in) website and from the office of the Divisional Forest Officer, Kannur during the office hours. The details regarding e-Payment (Bidder's Bank Account No. where he/she is having core banking facility and email-ID) should be submitted along with the tender. Tenders without these details will not be accepted. Technical bid and financial bid shall be submitted in their respective designated online covers.

The Forest Department will not be responsible for any inconvenience or loss to the Bidder while uploading/downloading the bid.

Intending tenderers/bidders may inspect the trees and satisfy themselves of the quantity and quality of the produce and also satisfy the conditions of e-auction before participating in the e-auction. Complaints if any regarding quantity and quality etc. after the e-auction will not be entertained.

The successful tenderers/bidders have to remit 35% of sale value on the tender/auction date and also execute a preliminary agreement in a stamp paper worth ` 200. The successful tenderers/bidders should execute within 5 days of confirmation orders a bounded agreement on a stamp paper worth ` 200. After the completion of e-auction and remit balance sale value, Forest Development Tax, GST and Income Tax at rate in force and security deposit of 10% for the sale value. Licence will be issued to the successful bidder only after satisfying these conditions.

If the notified date of tender happens to be a holiday, the tender will be conducted on the very next working day at same place and time. Details of tender are furnished below in the schedule.

1. Intending tenderers/bidders may inspect the trees and satisfy themselves of the quantity and quality of the produce before participating in the Tender/Auction. Complaints if any regarding quality and quantity etc. received after the Tender/Auction will not be entertained.
2. The successful tenderers/Bidders have to remit 35% sale value on the Tender/Auction date. If this 35% value exceeds ` 1,00,000, ` 1,00,000 will be remitted on auction date itself and balance value have to be remitted in the District Treasury, Kannur within 7 working days through the countersigned chalan issued from this office and the receipted chalan submitted to this office. If fails to remit this amount, the EMD will be forfeited to Government and the amount due to Government by way of auction sale in original tender/auction together with all incidental expenditure including notification charges as assessed by the Divisional Forest Officer concerned will be recovered from the defaulting tenderers/bidders through legal means including Revenue Recovery Act in force.
3. The participating tenderers/bidders have rights only for collection and removal of enumerated standing softwood trees and the softwood trees of lower girth not enumerated and has no right for removing trees like Teak, Rosewood, Sandal, Irul etc.
4. The successful tenderers/bidders have to pay GST, FDT, Income Tax etc. at the rate prevailing from time to time.
5. The successful tenderers/bidders should execute a bounded agreement on a Stamp Paper worth ` 200 after the completion of the Tender/Auction.
6. The conformation of the tender/auction sale will ordinarily be communicated to the party concerned as early as possible. Within 7 days from the date of intimation of the confirmation the successful tenderers/bidders shall remit 1/3rd of the balanced sale value and 5% Forest Development Tax, GST and Income Tax at the rate in force and Security Deposit of 10% for the total sale value. The successful tenderers/bidders should execute an agreement on a Stamp Paper worth ` 200.
7. The period to execute contract will be 14 days from the date of intimation of confirmation. No extension of period of contract shall be granted on ordinary ground. Under very special circumstances, for good and sufficient reasons, the Divisional Forest Officer, Kannur may grant extension of time for 7 days on realization of penalty of ` 1,000/Ha. of unfelled area.

If the tenderers/bidders fail to remove the entire produce within the extended period, the whole timber and firewood collected by the tenderers as per the agreement will be forfeited to government and the tenderers/bidders shall not have any right on the produce confiscated to Government.

In the above circumstances, the balance work to be executed by the tenderers shall be completed departmentally and all the loss sustained to Government in this regard shall be realized from the tenderers/bidders.

8. The contractor/his agent shall enter the coupe only after getting the written permission from the Divisional Forest Officer, Kannur/Forest Range Officer, Kannavam.
9. The contractor shall at all time during the currency of the contract, keep the coupe boundaries cleared to a width of 2 meters and keep the cairns intact.
10. The contractor will be liable for any damage or loss caused to other trees in the plantation or reserve.
11. The security deposit will be refunded only after the successful completion of contract after producing the clearance certificates of GST, Income Tax etc. If there is any liabilities outstanding in this respect to the Govt. that will be adjusted from the security deposit of the contractor.
12. All common conditions regarding sale coupe are also applicable to this e-tender/e-auction.

SCHEDULE

<i>Range</i>	<i>Name of Coupe</i>	<i>Type of Plants</i>	<i>No. of Plants</i>	<i>Approximate quantity of Timber (M<sup>3</sup>)</i>	<i>Approximate quantity of Firewood (MT)</i>
Kannavam	1957 Softwood	Matti	1381	725.529	1040.654
	plantation, Peruva,	Kambill	12	4.103	6.807
	Nedumpoyil,	Elavu	1		0.872
	Kannavam	Murikku	6	1.862	4.306
		Total	1400	731.494	1052.639

The quantities mentioned in the above table are approximate and on actual execution the quantities may vary. Since the quantity is approximate there may be variation in the quantity of timber. The tenderer is bound to cut and remove the entire trees marked in the plantation as per the direction of the Departmental Staff. Undersigned reserves all rights for cancelling any work at any time without further intimation. All the prevailing conditions are applicable for this tender also.

Approx. Contract Value—` 103.74 Lakh.

EMD—` 50,000.

Value of tender form—` 5,000 + GST 18%.

Date and time from which tender forms will be available in the website—23-7-2018, 11 a. m.

Date and time upto which tenders will be received—31-7-2018 till 3.30 p. m.

Date and time for opening of tender—4-8-2018 at 3.30 p. m.

Period of completion—90 days from the date of agreement.

Further details can be had from the Office of the Divisional Forest Officer, Kannur, Phone: 0497-2704808, Range Office, Kannavam-0490-2300971 during office hours.

Divisional Forest Office,  
Kannur.

SUNEEL PAMIDI I.F.S.,  
Divisional Forest Officer  
(For and on behalf of the Governor of Kerala)